

|                   | Objectifs & actions                                                                                                                                                 |                        |                                   |                        |          |               |              |                |            |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|------------------------|----------|---------------|--------------|----------------|------------|
|                   | Intitulé                                                                                                                                                            | Resp                   |                                   |                        | Échéance |               |              |                |            |
|                   |                                                                                                                                                                     | MANDATAIRE RESPONSABLE | SERVICE(S) RESPONSABLE(S)         | PARTENAIRE EXTERIEUR   | DEBUT    | DUREE ESTIMEE | NVELLE DUREE | FINAL DEADLINE | RECURRENCE |
|                   | <b>VOLET EXTERNE : Chastre investit aujourd'hui pour répondre aux défis de demain</b>                                                                               |                        |                                   |                        |          |               |              |                |            |
|                   |                                                                                                                                                                     |                        |                                   |                        |          |               |              |                |            |
| <b>O.S. 1</b>     | <b>Une commune qui gouverne avec transparence, proximité et participation</b>                                                                                       |                        |                                   |                        |          |               |              |                |            |
| <b>O.O. 1.1</b>   | <b>Renforcer la gouvernance collégiale, participative et transparente</b>                                                                                           |                        |                                   |                        |          |               |              |                |            |
| <b>Act 1.1.1</b>  | Fonctionner de manière collégiale et transversale au Collège                                                                                                        | Collège                |                                   |                        | 2025     | 6             |              | 2030           | permanent  |
| <b>Act 1.1.2</b>  | Désigner un Président du Conseil hors collège                                                                                                                       | Collège                |                                   |                        | 2024     | 1             |              | 2024           | 1x         |
| <b>Act 1.1.3</b>  | Mettre en place une collaboration accrue entre le Collège et le Conseil (Intercommunale, information,...)                                                           | Collège + Conseil      |                                   |                        | 2025     | 6             |              | 2030           | permanent  |
| <b>Act 1.1.4</b>  | Travailler plus en collaboration Majorité-Opposition (exemple : groupe de lutte contre Inondation, F99C,...)                                                        | Collège                | Tous                              |                        | 2025     | 6             |              | 2030           | permanent  |
| <b>Act 1.1.5</b>  | Prévoir des réunions d'information dans différents villages de la commune                                                                                           | Collège                | Tous                              |                        | 2025     | 6             |              | 2030           | permanent  |
| <b>Act 1.1.6</b>  | Favoriser la transparence ( Réunions citoyennes, site internet, réseaux sociaux, mail,...)                                                                          | Collège                | DG + Comm                         |                        | 2025     | 6             |              | 2030           | permanent  |
| <b>Act 1.1.7</b>  | Encourager le dialogue entre les citoyens / politique (demander l'avis, ...)                                                                                        | Collège                | DG                                |                        | 2026     | 5             |              | 2030           | permanent  |
| <b>O.O. 1.2</b>   | <b>Développer la participation citoyenne, le civisme et le vivre ensemble</b>                                                                                       |                        |                                   |                        |          |               |              |                |            |
| <b>Act 1.2.1</b>  | Rappeler régulièrement les droits et devoirs de tout un chacun (via BVAC, FB, Site, ...)                                                                            | Thierry Ch.            | Communication                     | ZS, ZP                 | 2025     | 6             |              | 2030           | permanent  |
| <b>Act 1.2.2</b>  | Accentuer dans les écoles de l'entité l'organisation de campagnes de sensibilisations au respect des personnes et du bien commun ainsi qu'à la propreté en général  | Nathalie L.            | Enseignement                      | ZS, ZP                 | 2027     | 4             |              | 2030           | 1x/an      |
| <b>Act 1.2.3</b>  | Inviter tout un chacun à respecter l'espace public et intensifier les contrôles et les sanctions en la matière                                                      | Thierry Ch.            | Zone de police & constatateurs    | PBW                    | 2026     | 5             |              | 2030           | permanent  |
| <b>Act 1.2.4</b>  | Faire connaître l'histoire de Chastre que ce soit dans les écoles, les associations,... mais aussi aux nouveaux habitants                                           | Collège                | Tous                              | Chercha Musée Français | 2027     | 4             |              | 2030           | 1x         |
| <b>Act 1.2.5</b>  | Organiser une campagne importante visant à lutter contre les incivilités et à améliorer la convivialité entre les Chastrois                                         | Thierry Ch.            | Tous + comm                       |                        | 2028     | 3             |              | 2030           | 1x         |
| <b>Act 1.2.6</b>  | Apaiser la circulation dans les remembrements                                                                                                                       | Thierry Ch.            | Mobilité                          | SPW                    | 2026     | 2             |              | 2027           | 1x         |
| <b>Act 1.2.7</b>  | Revoir le règlement général de police                                                                                                                               | Thierry Ch.            | Juridique                         | Zone de police         | 2026     | 2             |              | 2027           | 1x         |
| <b>Act 1.2.8</b>  | Mettre en place des caméras de surveillance dans des lieux publics stratégiques                                                                                     | Thierry Ch.            | Serv. Technique/ Juridique        | IPFBW                  | 2027     | 4             |              | 2030           | permament  |
| <b>Act 1.2.9</b>  | Former et désigner des agents constatateurs au sein de l'administration                                                                                             | Thierry Ch.            | DG                                |                        | 2025     | 2             |              | 2026           | 2x         |
| <b>Act 1.2.10</b> | Diffuser des informations claires et accessibles sur les différents supports communaux (site, bvac, facebook, affichage, bâches, publipostage, newsletter, ...)     | TOUS                   | Comm.                             |                        | 2025     | 6             |              | 2030           | permanent  |
| <b>Act 1.2.11</b> | Dépolitiser le fonctionnement des conseils consultatifs afin d'augmenter l'implication des citoyens                                                                 | Nathalie L.            | DG                                |                        | 2025     | 1             |              | 2025           | 1x         |
| <b>Act 1.2.12</b> | Mettre en place les conseils consultatifs suivants : sécurité routière et mobilité active / énergie, climat et inondations/déchets/ santé/ jeunes seniors et aînés) | Nathalie L.            | DG                                |                        | 2025     | 1             |              | 2025           | 1x         |
| <b>Act 1.2.13</b> | Organiser des réunions de présentation systématique des projets d'envergure                                                                                         | Nathalie L.            | Mobilité + urbanisme + serv.tech. |                        | 2025     | 6             |              | 2030           | permanent  |
| <b>Act 1.2.14</b> | Mettre en place des rencontres annuelles entre le collège et les villages                                                                                           | Collège                |                                   |                        | 2025     | 5             |              | 2030           | 1x/an      |
| <b>Act 1.2.15</b> | Effectuer des ateliers citoyens sans mandataires politiques dans le cadre du PCM (phase 3 )                                                                         | Nathalie L.            | Mobilité                          | ICEDD                  | 2025     | 1             |              | 2026           | 3X         |
| <b>Act 1.2.16</b> | Effectuer des ateliers citoyens dans le cadre du nouveau schéma de développement communal                                                                           | Stéphane C.            | Urbanisme                         | PLURIS                 | 2025     | 1             |              | 2026           | 3X         |

|                   |                                                                                                                                                                                                            |                                       |                             |                              |      |   |  |      |                         |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|------|---|--|------|-------------------------|
| <b>Act 1.2.17</b> | Soutenir tout porteur de projet communal (logistiquement et/ou financièrement via un budget participatif)                                                                                                  | Nathalie L.                           |                             |                              | 2025 | 5 |  | 2030 | 1x                      |
| <b>Act 1.2.18</b> | Organiser des réunions citoyennes pour coconstruire des solutions à un problème communal                                                                                                                   | Collège                               | Tous                        |                              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent               |
| <b>Act 1.2.19</b> | Promouvoir le PCDR auprès des citoyens pour augmenter leur participation                                                                                                                                   | Nathalie L./<br>Stéphane C.           | Envir.                      |                              | 2025 | 5 |  | 2030 | 1X/an                   |
| <b>Act 1.2.20</b> | Organiser un grand atelier participatif de type 'mon territoire brodé' (débat sur la commune)                                                                                                              | Nathalie L.                           |                             | CCBW                         | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x                      |
| <b>Act 1.2.21</b> | Inciter des initiatives citoyennes du type 'Playing out', 'Marchons ensemble'                                                                                                                              | Nathalie L.                           |                             |                              | 2025 | 5 |  | 2030 | permanent               |
| <b>Act 1.2.22</b> | Créer des affiches informatives et didactiques pour diffuser une information communale                                                                                                                     | Nathalie L.                           | Comm. +<br>mobilité         |                              | 2025 | 5 |  | 2030 | 1X/an                   |
| <b>Act 1.2.23</b> | Maintenir une transparence totale sur les dossiers                                                                                                                                                         | Collège                               | Tous                        |                              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent               |
| <b>Act 1.2.24</b> | Inviter et motiver les associations et mouvements de jeunesse à participer à des événements communaux                                                                                                      | TOUS                                  |                             |                              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent               |
| <b>Act 1.2.25</b> | Redynamiser l'accueil des nouveaux habitants                                                                                                                                                               | Collège                               | Fest. / Popu.               | Mémorial /<br>Musée français | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an                   |
| <b>Act 1.2.26</b> | Rédiger et diffuser une charte de convivialité pour l'ensemble des Chastroids                                                                                                                              | Collège                               | Comm & Pop                  |                              | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x                      |
| <b>Act 1.2.27</b> | Mettre en place et suivre une procédure complète (analyse des risques, traitement du sol, schémas d'entretien et d'inspection, validation par le SPF) pour chaque plaine de jeux créée avant son ouverture | Benoit B./<br>Fred C./<br>Nathalie L. | Serv.Tech /<br>PCS/Mobilité | Infra sport                  | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/nouvelle<br>création |
| <b>Act 1.2.28</b> | Péréniser le contrôle des plaines de jeux et agoras via un schéma d'entretien hebdomadaire, schéma d'inspection trimestrielle et un schéma d'inspection annuelle                                           | Benoit B./<br>Fred C./<br>Nathalie L. | Serv.Tech /<br>PCS/Mobilité | Infra sport                  | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent               |
| <b>Act 1.2.29</b> | Déterminer la destination de la plaine de jeux Espace 2000 mise hors service                                                                                                                               | Benoit B./<br>Fred C./<br>Nathalie L. | Serv.Tech /<br>PCS/Mobilité | Infra sport                  | 2026 | 0 |  | 2026 | 1x                      |
| <b>Act 1.2.30</b> | Vérifier et adapter la hauteur des panneaux de basket aux normes sportives officielles soit 3,05m si c'est possible techniquement                                                                          | Benoit B./<br>Fred C./<br>Nathalie L. | Serv.Tech /<br>PCS/Mobilité | Infra sport                  | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x                      |
| <b>Act 1.2.31</b> | Entamer une réflexion sur l'aménagement de plaines de Jeux ou espace récréatif (1/village ou 1/ commune ?) + nouvelle plaine                                                                               | Thierry Ch. +<br>Fred. Ca             | Serv. Techn +<br>PCS        | Infra Sport                  | 2027 | 2 |  | 2029 | 1x                      |
| <b>Act 1.2.32</b> | Réaliser une enquête de satisfaction sur les locations des salles communales                                                                                                                               | Fred C.                               | Fest.                       |                              | 2027 | 1 |  | 2028 | 1x                      |
| <b>Act 1.2.33</b> | Définir et mettre en oeuvre un plan d'actions d'amélioration de nos salles communales                                                                                                                      | Fred C.                               | Fest. /serv<br>technique    |                              | 2028 | 2 |  | 2030 | 1x                      |
| <b>Act 1.2.34</b> | Installer un matériel de projection dans les salles communales                                                                                                                                             | Fred C.                               | Fest. /serv<br>technique    |                              | 2027 | 1 |  | 2028 | 1x                      |
| <b>Act 1.2.35</b> | Améliorer la gestion et l'entretien de la location du matériel communal                                                                                                                                    | Fred C.                               | Festivité                   |                              | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x                      |
| <b>Act 1.2.36</b> | Continuer d'acquérir et maintenir en état notre matériel festivité (vaisselles, tables, chaises, remorque festivité,...)                                                                                   | Fred C.                               | Festivité                   |                              | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an                   |
| <b>Act 1.2.37</b> | Intensifier la bonne collaboration avec la régie de quartier                                                                                                                                               | Fred C.                               | PCS                         | Régie de quartier            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent               |
| <b>Act 1.2.38</b> | Favoriser les activités privées ou publiques sur l'ensemble du territoire de notre commune                                                                                                                 | Collège                               | TOUS                        |                              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent               |
| <b>Act 1.2.39</b> | Faire vivre la cour de notre magnifique maison communale                                                                                                                                                   | Collège                               | TOUS                        |                              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent               |
| <b>Act 1.2.40</b> | Evaluer et améliorer annuellement les décorations de Noël                                                                                                                                                  | Nathalie L.                           | Mobilité +<br>Festivités    |                              | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an                   |
| <b>Act 1.2.41</b> | Permettre des activités de rencontre pour personnes isolées                                                                                                                                                | Thierry Ch. +<br>Delphine D.          | CPAS + PCS                  |                              | 2025 | 6 |  | 2030 | 2x/an                   |
| <b>O.O. 1.3</b>   | <b>Intensifier la communication et l'information communales</b>                                                                                                                                            |                                       |                             |                              |      |   |  |      |                         |

|                   |                                                                                                                                                               |                           |                       |              |      |       |  |      |           |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|--------------|------|-------|--|------|-----------|
| <b>Act.1.3.1</b>  | Définir et mettre en œuvre une politique de communication externe                                                                                             | Collège                   | DG + Comm             |              | 2026 | 2     |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act.1.3.2</b>  | Dynamiser le site internet communal pour permettre l'accès à l'information, idéalement système en "3 clics" et le maintenir à jour                            | Thierry Ch.               | Comm                  | Imio         | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.1.3.3</b>  | Fusionner le site internet avec le e-guichet citoyen                                                                                                          | Thierry Ch.               | Comm                  | Imio         | 2026 | 1     |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act.1.3.4</b>  | Moderniser le bien vivre à Chastre (graphisme, contenu, personne associée,...)                                                                                | Thierry Ch.               | Secretariat serv Comm |              | 2027 | 4     |  | 2030 | 4x/an     |
| <b>Act.1.3.5</b>  | Rédiger et distribuer une édition spéciale du BVAC sur la mandature                                                                                           | Collège                   | Comm                  |              | 2027 | 2     |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act.1.3.6</b>  | Rédiger et distribuer une édition du BVAC spéciale pour les seniors                                                                                           | S. Colin et D. Duquesnoy  | Comm & PCS            |              | 2028 | 3     |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act.1.3.7</b>  | Alimenter les supports de communication externes (réseaux sociaux, site, bâches, ...) sur les actions menées par l'administration communale                   | Collège                   | Comm & services       |              | 2026 | 5 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.1.3.8</b>  | Assurer une meilleure visibilité des événements, festivités et agenda sur et au-delà du territoire communal                                                   | Fred C.                   | Comm                  |              | 2026 | 5 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.1.3.9</b>  | Inviter les associations à communiquer leurs activités à insérer et relayer dans l'agenda des festivités                                                      | Fred C.                   | Fest. + Comm          |              | 2026 | 5     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.1.3.10</b> | Installer un affichage électronique dans le hall d'accueil de l'administration communale pour diffuser les informations                                       | Thierry Ch.               | Comm + serv. Tech.    |              | 2027 | 1     |  | 2028 | 1 x       |
| <b>Act.1.3.11</b> | Etudier la possibilité d'installer des panneaux d'affichage électronique sur le territoire communal                                                           | Thierry Ch.               | Comm + serv. Tech.    |              | 2028 | 2     |  | 2030 | 1 x       |
| <b>Act.1.3.12</b> | Etudier l'adhésion au projet Digitalcity d'InBw                                                                                                               | Bourg T.Ch                | Informatique          |              | 2026 | 2     |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act.1.3.13</b> | Adopter une charte graphique afin d'harmoniser les supports de communication                                                                                  | Thierry Ch.               | Comm                  |              | 2026 | 2     |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act.1.3.14</b> | Identifier, pour le public, les missions et tâches des services communaux                                                                                     | Collège                   | DG + Codir            |              | 2026 | 5     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.1.3.15</b> | Favoriser la communication didactique et respectueuse de tout un chacun                                                                                       | Thierry Ch.               | DG                    |              | 2026 | 5     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.1.3.16</b> | Former l'ensemble du personnel à l'accueil du citoyen                                                                                                         | Thierry Ch.               | RH                    |              | 2026 | 2     |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act.1.3.17</b> | Renforcer le service communication par l'engagement d'un second agent à mi-temps                                                                              | Thierry Ch.               | RH                    |              | 2026 | 1     |  | 2027 | 1x        |
| <b>O.O. 1.4</b>   | <b>Soutenir la convivialité et la dynamique associative dans les villages</b>                                                                                 |                           |                       |              |      |       |  |      |           |
| <b>Act 1.4.1</b>  | Inciter des parrainages de bancs, de jardinières, d'espaces pour veiller à leur entretien et prévenir rapidement les services communaux                       | Nathalie L.               | Mobilité + Envir.     |              | 2025 | 5     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 1.4.2</b>  | Pérenniser et faciliter les fêtes de voisins, de quartiers                                                                                                    | Nathalie L.               |                       |              | 2025 | 5     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 1.4.3</b>  | Favoriser la mise en place d'espace de convivialité (Banc, promenade...)                                                                                      | Thierry Ch.               | Serv. Techn           |              | 2028 | 2     |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 1.4.4</b>  | Donner une attention particulière à nos centres de village pour recréer des lieux de rencontre                                                                | Thierry Ch. + Stéphane C. | TOUS                  | CLDR         | 2028 | 3     |  | 2030 | 1x        |
| <b>O.O. 1.5</b>   | <b>Valoriser l'engagement bénévole, les solidarités locales et internationales</b>                                                                            |                           |                       |              |      |       |  |      |           |
| <b>Act.1.5.1</b>  | Maintenir le subside aux associations nord-sud                                                                                                                | Fred. C.                  | Fin                   | Associations | 2025 | 6     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.1.5.2</b>  | Diffuser et promouvoir les différentes activités des associations concernées par les différents canaux de communication de la commune                         | Fred. C.                  | Comm.                 | Associations | 2026 | 5     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.1.5.3</b>  | Organiser des campagnes de promotion du bénévolat                                                                                                             | Delphine D.               | PCS + Comm.           |              | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.1.5.4</b>  | Créer un répertoire / une plateforme des offres et demandes de bénévoles pour les différentes associations et services aux chastrois                          | Delphine D.               | PCS + Communi.        |              | 2027 | 2     |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act.1.5.5</b>  | Désigner un responsable pour la gestion du bénévolat au sein des services de la Cohésion sociale                                                              | Delphine D.               | PCS                   |              | 2026 | 1     |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act.1.5.6</b>  | Créer dans l'ancienne maison communale "La Maison des Associations", ouverte à tous les membres, pour se réunir, organiser leurs activités et rencontres, ... | Delphine D.               | PCS                   | PCDR         | 2028 | 3     |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act.1.5.7</b>  | Accentuer les synergies entre les services gérés par la Cohésion sociale et ceux du CPAS                                                                      | Delphine D.               | PCS+CPAS              |              | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.1.5.8</b>  | Maintenir l'organisation du souper des bénévoles                                                                                                              | Delphine D.               | PCS                   |              | 2025 | 6     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.1.5.9</b>  | Soutenir davantage les bénévoles : activités fédératrices, formations, ...                                                                                    | Nathalie L. + Delphine D. | PCS                   |              | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>O.S. 2</b>     | <b>Une commune qui gère durablement ses ressources, son patrimoine et ses infrastructures</b>                                                                 |                           |                       |              |      |       |  |      |           |

|                     |                                                                                                                                               |                                       |                         |                   |      |   |  |      |           |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-------------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>O.O. 2.1</b>     | <b>Assurer une gestion financière maîtrisée et anticipative sans augmentation des additionnels au précompte immobilier et à l'IPP</b>         |                                       |                         |                   |      |   |  |      |           |
| <b>Act 2.1.1</b>    | Mettre en place une culture de la planification et estimer le coût à long terme avant chaque prise de décision importante                     | Collège                               | Budget et DF            |                   | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 2.1.2</b>    | Adapter les redevances et taxes pour se rapprocher du coût vérité quand c'est possible                                                        | Collège                               | Finances                |                   | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 2.1.3</b>    | Réaliser une planification des dépenses sur 5 et 10 ans                                                                                       | Thierry Ch.                           | Budget et Dg            |                   | 2026 | 2 |  | 2028 | 3x        |
| <b>Act 2.1.4</b>    | Prévoir des réserves suffisantes pour garder une trésorerie saine                                                                             | Thierry Ch.                           | Finances et DF          |                   | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 2.1.5</b>    | Gérer activement la dette de manière à réduire la charge de celle-ci                                                                          | Thierry Ch.                           | DF                      |                   | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 2.1.6</b>    | Gérer activement la dette pour un meilleur équilibre entre taux variable et taux fixes                                                        | Thierry Ch.                           | DF                      |                   | 2027 | 2 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act 2.1.7</b>    | Faire un diagnostic financier des services pour orienter les réflexions en interne avant toute décision d'importance                          | Thierry Ch.                           | Finances et DF          |                   | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 2.1.8</b>    | Pratiquer l'auto financement plutôt que l'emprunt pour les dépenses extraordinaires de moindre importance                                     | Thierry Ch.                           | Finances et DF          |                   | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 2.1.9</b>    | Diminuer le PI de 2x 50 points, les additionnels au précompte immobilier                                                                      | Thierry Ch.                           | DF                      |                   | 2026 | 2 |  | 2028 | 3x        |
| <b>Act 2.1.10</b>   | S'informer des évolutions en matière de pratiques cadastrales et mieux collaborer avec les services SPW                                       | Thierry Ch.                           | DF                      |                   | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 2.1.11</b>   | Revoir les postes en "fonctionnement" pour un budget plus conforme aux comptes                                                                | Thierry Ch.                           | DF+DG+Budget            |                   | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>O.O. 2.2</b>     | <b>Développer une politique proactive de recherche et de mobilisation des subsides</b>                                                        |                                       |                         |                   |      |   |  |      |           |
| <b>Act 2.2.1</b>    | Rechercher systématiquement les subsides et répondre aux appels à projets                                                                     | Collège                               | TOUS                    |                   | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 2.2.2</b>    | Organiser un listing des subsides possibles / reçus / en cours et un échéancier pour s'assurer des délais                                     | Thierry Ch.                           | Finances                |                   | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 2.2.3</b>    | Négocier un échelonnement des subsides accordés mais non encore réalisés quand cela est possible                                              | Thierry Ch.                           | Finances                | BW                | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 2.2.4</b>    | Préparer anticipativement des dossiers de subsides                                                                                            | Collège                               | TOUS                    | BW + SPW + FWB... | 2026 | 6 |  | 2030 | 2x        |
| <b>O.O. 2.3</b>     | <b>Mettre en œuvre une gestion stratégique du patrimoine immobilier communal</b>                                                              |                                       |                         |                   |      |   |  |      |           |
| <b>Act 1.2.3.1</b>  | Construire un nouveau Service Technique                                                                                                       | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.+ Urbanisme | FERI              | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.2</b>  | Construire un nouveau CPAS dans l'aile EST de la Maison communale                                                                             | Delphine D. + Benoit B. + Thierry Ch. | CPAS + serv. Techn.     | CPAS + AWAP       | 2029 | 2 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.3</b>  | Établir un inventaire détaillé du petit patrimoine, maintenance et mise en valeur de celui-ci (y compris le patrimoine funéraire remarquable) | Thierry Ch.                           | gest. Bât. + cimetière  | Chapocha + SI     | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 1.2.3.4</b>  | Introduire des subsides pour la maintenance du patrimoine à l'AWAP                                                                            | Thierry Ch.                           | Serv. Bâtiment          | AWAP              | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/2 ans  |
| <b>Act 1.2.3.5</b>  | Remplacer les châssis de l'école maternelle de Blanmont                                                                                       | Thierry Ch.                           | Serv. Techn.            | Urba              | 2025 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.6</b>  | Aménager la salle des Golards et l'Espace 2000 pour les PMR (toilettes et accès)                                                              | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.            | BW                | 2025 | 3 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.7</b>  | Relancer un marché d'entretien des systèmes de chauffage                                                                                      | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.            |                   | 2025 | 6 |  | 2030 | 2x        |
| <b>Act 1.2.3.8</b>  | Relancer un marché d'entretien des toitures                                                                                                   | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.            |                   | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 1.2.3.9</b>  | Mettre en place des compteurs intelligents (SWDE et ORES) afin de contrôler les consommations                                                 | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.            |                   | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.10</b> | Réaliser une étude globale de gestion des alarmes intrusion, incendie et caméra                                                               | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.            |                   | 2027 | 2 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.11</b> | Uniformiser l'arborescence des clefs pour faciliter les accès et mieux contrôler les accès                                                    | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.            |                   | 2027 | 1 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.12</b> | Entretien la cure de Chastre (raccordement égout, remplacement salle bain, renforcement électrique,...)                                       | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.            |                   | 2026 | 3 |  | 2028 | 1x        |

|                     |                                                                                                                  |                                       |                                |                         |      |   |   |      |           |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|------|---|---|------|-----------|
| <b>Act 1.2.3.13</b> | Gérer les conventions des bâtiments et leurs renouvellements                                                     | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.                   |                         | 2025 | 6 |   | 2030 | permanent |
| <b>Act 1.2.3.14</b> | Mettre en conformité électrique les bâtiments communaux                                                          | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.                   |                         | 2025 | 6 |   | 2030 | permanent |
| <b>Act 1.2.3.15</b> | Entretien des peintures dans les différents bâtiments                                                            | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.                   |                         | 2026 | 5 |   | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 1.2.3.16</b> | Organiser les contrôles réglementaires de sécurité incendie (rapport pompiers)                                   | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.                   |                         | 2025 | 6 |   | 2030 | permanent |
| <b>Act 1.2.3.17</b> | Anticiper la participation à des appels à projets pour le chalet de blanmont et le préfabriqué de Chastre        | Benoit B. + Thierry Ch. + Nathalie L. | Serv. Techn.                   | FWB                     | 2026 | 2 |   | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.18</b> | Vente des terrains à bâtir du site "Le Chalet"                                                                   | Thierry Ch.                           | Urba                           |                         | 2028 | 2 |   | 2029 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.19</b> | Résoudre les problèmes d'humidité ascensionnelle au Musée français                                               | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.                   |                         | 2027 | 1 |   | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.20</b> | Réaliser une réflexion globale des bâtiments peu utilisés (locaux balle pelote, ...)                             | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.                   |                         | 2027 | 1 |   | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.21</b> | Répondre aux subsides UREBA à chaque opportunité                                                                 | Benoit B. + Thierry Ch.               | Serv. Techn.                   |                         | 2026 | 5 |   | 2030 | permanent |
| <b>Act 1.2.3.22</b> | Solliciter des subsides pour la rénovation des écoles via la FWB (maternelles de Chastre)                        | Benoit B. + Thierry Ch. + Nathalie L. | Serv. Techn. + Infrastructures |                         | 2026 | 2 |   | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.23</b> | Rénover l'ancienne maison communale en vue de créer "La Maison des Associations", et un lieu d'accueil la police | Thierry Ch.                           | Serv. Techn. + Serv. Bâtiment  | AWAP + UREBA + PCDR     | 2028 | 3 |   | 2030 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.24</b> | Faire un état des lieux énergétique de tout notre patrimoine                                                     | Thierry Ch.                           | Energie + Serv. Techn          | Renowatt                | 2026 | 2 |   | 2028 | 1x/an     |
| <b>Act 1.2.3.25</b> | Réfléchir à l'occupation du patrimoine et attribuer sur un horizon de 10 et 20 ans                               | Thierry Ch.                           | Tous                           | Utilisateurs extérieurs | 2027 | 2 |   | 2029 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.26</b> | Entretien du réfectoire Ecole de Blanmont                                                                        | Thierry Ch.                           | Serv. Techn + Energie          | FWB                     | 2027 | 1 | 2 | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.27</b> | Rénover les douches du XV Bonniers                                                                               | Thierry Ch.                           | Serv. Techn                    |                         | 2026 | 1 |   | 2027 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.28</b> | Remplacer l'adoucisseur au XV Bonniers                                                                           |                                       |                                |                         | 2026 | 1 |   | 2027 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.29</b> | Rénover le chauffage à l'école de Blanmont                                                                       | Thierry Ch.                           | Serv. Techn. + Serv. Bâtiment  | Ureba                   | 2025 | 1 | 2 | 2026 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.30</b> | Isoler l'école maternelle de Blanmont                                                                            | Thierry Ch.                           | Service Bâti.                  | Urba                    | 2027 | 1 |   | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.31</b> | Acheter le terrain situé rue de la Chapelle                                                                      | Thierry Ch.                           | Urbanisme                      |                         | 2025 | 1 |   | 2025 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.32</b> | Acheter le terrain situé rue des quinze bonniers                                                                 | Thierry Ch.                           | Urbanisme                      |                         | 2026 | 1 |   | 2026 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.33</b> | Acquérir le bureau de poste de Chastre ou des containers pour accueillir le personnel du service technique       | Thierry Ch.                           | Service tech.                  | Urbanisme               | 2028 | 1 |   | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.34</b> | Effectuer des travaux dans le bureau de poste de Chastre pour le service technique                               | Thierry Ch.                           | Service tech.                  | Urbanisme               | 2029 | 1 |   | 2029 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.35</b> | Vendre l'ancien service technique situé rue du Centre                                                            | Thierry Ch.                           | Service tech./Urba             |                         | 2029 | 1 |   | 2030 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.36</b> | Répertorier nos parcelles publiques et étudier leur affectation                                                  | Thierry Ch.                           | Service Bâti./Urba.            |                         | 2028 | 1 |   | 2029 | 1x        |
| <b>Act 1.2.3.37</b> | Prévoir la mise en ordre des signalisations incendie et des lampes de secours                                    | Thierry Ch.                           | SIPP                           |                         | 2026 | 1 |   | 2027 | 1X/an     |
| <b>Act 1.2.3.38</b> | Prévoir des exercices d'évacuation                                                                               | Thierry Ch.                           | SIPP                           |                         | 2026 | 5 |   | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 1.2.3.39</b> | Etudier le monitoring à distance des installations de chauffage                                                  | Thierry Ch.                           | Service bâti.                  |                         | 2027 | 1 |   | 2028 | 1X        |
| <b>Act 1.2.3.40</b> | Faire un suivi régulier des ascenseurs                                                                           | Thierry Ch.                           | Service bâti.                  | Ipebw                   | 2025 | 5 |   | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 1.2.3.41</b> | Faire le suivi des extincteurs et des autres conformités                                                         | Thierry Ch.                           | Service bâti.                  | Ipebw                   | 2025 | 5 |   | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 1.2.3.42</b> | Mettre en ordre le clocher de Chastre                                                                            | Thierry Ch.                           | Service bâti.                  | Fabrique d'église       | 2027 | 1 |   | 2028 | 1X        |
| <b>Act 1.2.3.43</b> | Prévoir la réparation du plafond de l'église de Chastre                                                          | Thierry Ch.                           | Service bâti.                  | Fabrique d'église       | 2025 | 1 |   | 2026 | 1X        |

|                     |                                                                                                                               |             |                          |             |      |   |  |      |           |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------|-------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act 1.2.3.44</b> | Prévoir la connexion au réseau de chaleur et le remplacement des chaudière de l'administration                                | Thierry Ch. | Service bâti.            | Apibw       | 2027 | 2 |  | 2029 | 1X        |
| <b>Act 1.2.3.45</b> | Aménager le parking de l'école Rue de la Chapelle                                                                             | Thierry Ch. | Service technique        |             | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>O.O. 2.4</b>     | <b>Moderniser la gestion des équipements, du matériel et des outillages communaux</b>                                         |             |                          |             |      |   |  |      |           |
| <b>Act.2.4.1</b>    | Réaliser un inventaire du matériel et échelonner les dépenses de remplacement                                                 | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.4.2</b>    | Acquérir un véhicule de type camionnette plateau minitrailer avec double cabine dans le cadre du renouvellement des véhicules | Benoit B.   | Serv. Techn. & MP        |             | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.4.3</b>    | S'assurer que tout nouveau véhicule de type camionnette soit muni d'une double cabine                                         | Benoit B.   | Serv. Techn. & MP        |             | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.4.4</b>    | Remplacer le tracteur Massey Ferguson                                                                                         | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2027 | 1 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act.2.4.5</b>    | Remplacer le Boomer                                                                                                           | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2029 | 1 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act.2.4.6</b>    | Equiper le Boomer avec lame et saloir pour trottoirs, école, parking,...                                                      | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2027 | 1 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act.2.4.7</b>    | Revendre la grue à pneus                                                                                                      | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2025 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act.2.4.8</b>    | Acquérir une brosse pour tracteur (nettoyage inondations et remembrement) + bac pélican pour Merlo                            | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act.2.4.9</b>    | Acquérir un petit saloir pour camionnette propulsion ou un deuxième semoir pour tracteur                                      | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2028 | 1 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act.2.4.10</b>   | Acquérir une grande tondeuse mulsheuse                                                                                        | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2028 | 1 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act.2.4.11</b>   | Déclasser annuellement le matériel obsolète                                                                                   | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.2.4.12</b>   | Acquérir des containers pour expulsions                                                                                       | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2025 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>O.O. 2.5</b>     | <b>Planifier et entretenir les voiries de manière proactive</b>                                                               |             |                          |             |      |   |  |      |           |
| <b>Act.2.5.1</b>    | Répertorier l'état de chaque voirie                                                                                           | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2026 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act.2.5.2</b>    | Analyser annuellement l'état des voiries après l'hiver                                                                        | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.2.5.3</b>    | Effectuer une réfection des voiries en asphalte                                                                               | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.2.5.4</b>    | Refaire une partie de la Place de la Gare                                                                                     | Benoit B.   | Serv. Techn              | IGE         | 2025 | 4 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act.2.5.5</b>    | Refaire les dalles en béton régulièrement (externalisé ou en interne)                                                         | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2026 | 5 |  | 2030 | 3x        |
| <b>Act.2.5.6</b>    | Rénover les chemins de remembrement (dalles béton, nettoyage et points bas)                                                   | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2026 | 5 |  | 2030 | 2x        |
| <b>Act.2.5.7</b>    | Entretenir régulièrement les joints de dalles de béton                                                                        | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2026 | 5 |  | 2030 | 2x        |
| <b>Act.2.5.8</b>    | Relancer une étude pour subsides DAFOR (après obtention du premier subsides)                                                  | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2027 | 2 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act.2.5.9</b>    | Gérer et entretenir les hydrants                                                                                              | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.2.5.10</b>   | Assurer le suivi des réceptions provisoire et définitive des chantiers anticipativement                                       | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.5.11</b>   | Réparer et rénover les trottoirs (affaissement et dolomies)                                                                   | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2027 | 3 |  | 2030 | 3x        |
| <b>Act.2.5.12</b>   | Refaire la Rue des Vichaux et connecter l'égouttage                                                                           | Benoit B.   | Serv. Techn              | SPGE        | 2028 | 1 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act.2.5.13</b>   | Etablir un règlement communal de raccordement des véhicules électriques                                                       | Benoit B.   | Serv. Travaux            |             | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act.2.5.14</b>   | Rénover et entretenir les ponts                                                                                               | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2027 | 2 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act.2.5.15</b>   | Remplacer le pont de la Rue des Communes et réaliser une ZEC                                                                  | Benoit B.   | Serv. Techn              |             | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act.2.5.16</b>   | Créer un trottoir et entretenir la rue Destraux (PIC&PIMACI22-24.4)                                                           | Benoit B.   | Serv. Techn/<br>Mobilité |             | 2025 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act.2.5.17</b>   | Créer une zone partagée rue des Combattants (PIMACI22-24.7)                                                                   | Benoit B.   | Serv. Techn/<br>Mobilité |             | 2025 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act.2.5.18</b>   | Réaliser les travaux financés par le FERI 2026-2030                                                                           | Benoit B.   | Serv. Techn/<br>Mobilité |             | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>O.O. 2.6</b>     | <b>Développer un réseau d'égouttage performant et durable</b>                                                                 |             |                          |             |      |   |  |      |           |
| <b>Act.2.6.1</b>    | Revoir le plan PASH pour analyser les zones non encore égouttées                                                              | Benoit B.   | Serv. Techn              | INBW + SPGE |      | 2 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act.2.6.2</b>    | Revoir le règlement pour les raccordements particuliers aux égouts                                                            | Benoit B.   | Serv. Techn & urba       |             |      | 1 |  | 2030 | permanent |

|                   |                                                                                                                                                             |                       |                                   |                            |      |   |  |      |           |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|----------------------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act.2.6.3</b>  | Cartographier les raccordements particuliers aux égouts                                                                                                     | Benoit B.             | Serv. Techn & urba                |                            |      | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.6.4</b>  | Egoutter et réfectionner la rue Taille Madame (PIC22-24.1)                                                                                                  | Benoit B.             | Serv. Techn                       |                            |      | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act.2.6.5</b>  | Effectuer une réfection du rond-point ONE et mettre en place une pompe de relevage - voir FER1                                                              | Benoit B.             | Serv. Techn                       | INBW + SPGE                |      | 1 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act.2.6.6</b>  | Rénover l'égouttage de la place communale (avec projet PCDR)                                                                                                | Benoit B.             | Serv. Techn                       | INBW + SPGE                |      | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act.2.6.7</b>  | Réfléchir à l'installation d'une pompe de relevage au Try des rudes                                                                                         | Benoit B.             | Serv. Techn                       | INBW + SPGE                |      | 1 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act.2.6.8</b>  | Etudier la rénovation de l'égouttage et la voirie de la rue Charlemont                                                                                      | Benoit B.             | Serv. Techn                       | INBW + SPGE                |      | 1 |  | 2030 | 1x        |
| <b>O.O. 2.7</b>   | <b>Moderniser les services techniques communaux et renforcer la propreté publique</b>                                                                       |                       |                                   |                            |      |   |  |      |           |
| <b>Act.2.7.1</b>  | Responsabiliser, sensibiliser et autonomiser le personnel dans la gestion et l'évaluation de sa zone de travail                                             | Benoit B.             | Serv. Techn                       |                            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.7.2</b>  | Mettre en place un suivi du travail des ouvriers en vue de la déduction fiscale annuelle                                                                    | Benoit B.             | Serv. Techn                       |                            | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.2.7.3</b>  | Engager des étudiants pour renforcer les services pendant les congés                                                                                        | Thierry Ch.           | Serv. Techn + informat            |                            | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.2.7.4</b>  | Utiliser une application de gestion des travaux                                                                                                             | B. Beelen             | DG + Informatique + MP            |                            | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>O.O. 2.8</b>   | <b>Embellir durablement les espaces publics et les villages</b>                                                                                             |                       |                                   |                            |      |   |  |      |           |
| <b>Act.2.8.1</b>  | Améliorer l'entretien de nos parterres par la mise en place de plus de plantes vivaces pour éviter les arrosages                                            | Benoit B.             | Serv. Techn + Envirnt             |                            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.8.2</b>  | Prévoir des couvre-sols pour limiter les repousses et optimiser les entretiens                                                                              | Benoit B.             | Serv. Techn                       |                            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.8.3</b>  | Mettre en valeur nos centres de villages et notre patrimoine par le biais de plantations                                                                    | Benoit B.             | Serv. Techn                       | BW                         | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.8.4</b>  | Mettre en place des espaces d'entretien partagé ou citoyen (bacs à fleurs, parterres, ...)                                                                  | Benoit B.             | Serv. Techn                       |                            | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.2.8.5</b>  | Décorer les cabines électriques par du StreetArt                                                                                                            | Fred. Cardoen         | Urba                              |                            | 2027 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act.2.8.6</b>  | Prévoir des illuminations de Noël à quelques endroits stratégiques                                                                                          | Benoit B.             | Serv. Techn                       |                            | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>O.O. 2.9</b>   | <b>Prévenir et lutter contre les risques d'inondation</b>                                                                                                   |                       |                                   |                            |      |   |  |      |           |
| <b>Act.2.9.1</b>  | Renforcer le suivi et la concertation avec la Province concernant l'entretien des cours d'eau dans le cadre du Contrat de Rivière et des visites annuelles. | Benoit B.             | Environnement                     | PBW - CRDG                 | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.9.2</b>  | Rénover les ponts problématiques                                                                                                                            | Benoit B.             | Environnement + Travaux           |                            | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act.2.9.3</b>  | Adresser des courriers aux agriculteurs pour prévoir les types de plantations pour chaque zone à risque                                                     | Benoit B.             | Environnement                     |                            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.9.4</b>  | Mettre en place une concertation avec les agriculteurs                                                                                                      | Benoit B. Stéphane C. | Environnement                     | Agriculteurs + GT          | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.9.5</b>  | Prévoir chaque année la création de nouvelles fascines et l'entretien des fascines existantes                                                               | Benoit B.             | Environnement                     | Province du Brabant Wallon | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.2.9.6</b>  | Réaliser des travaux en aval pour mieux diriger les eaux et protéger les habitations                                                                        | Benoit B.             | Serv. Techn et Environnement      |                            | 2026 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.9.7</b>  | Octroyer des primes aux particuliers de 1000€/an pour la protection de leurs biens                                                                          | Benoit B.             | Environnement & Finances          |                            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.9.8</b>  | Octroyer des primes pour pour les dispositifs agricoles contre les inondations                                                                              | Benoit B.             |                                   |                            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.9.9</b>  | Entretenir les zones de curage                                                                                                                              | Benoit B.             | Environnement + Service technique |                            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.9.10</b> | Mettre à disposition des sacs de sable pour les citoyens dans chaque village                                                                                | Benoit B.             | Serv. Techn                       |                            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.9.11</b> | Réaliser une zone d'extension de crue Rue du Piroy                                                                                                          | Benoit B.             | Environnement + Urba              | Promoteur                  | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |

|                   |                                                                                                               |                        |                                             |              |      |   |  |      |           |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------|--------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act.2.9.12</b> | Réaliser une zone d'extension de crue "bois Quinaux" rue Saint-Anne                                           | Benoit B.              | Environnement                               | PBW          | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act.2.9.13</b> | Réaliser une zone d'extension de crue au Mémorial Kongolo                                                     | Benoit B.              | Environnement & Urba                        | Promoteur    | 2028 | 3 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act.2.9.14</b> | Mettre en place un système d'alerte pour prévenir la population via be-alert                                  | Thierry C.             | PLANU                                       |              | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act.2.9.15</b> | Créer une zone d'immersion temporaire Rue des Vichaux (terrain du CPAS)                                       | Benoit B.              | Environnement & travaux                     |              | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act.2.9.16</b> | Créer une zone d'immersion temporaire Rue de la Paroche                                                       | Benoit B.              | Environnement & travaux                     |              | 2026 | 3 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act.2.9.17</b> | Améliorer la résilience en cas d'orage par des groupes d'intervention dans les rues à risque                  | Benoit B. thierry Ch.  | PLANU                                       | BW response  | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.2.9.18</b> | Revoir le plan de lutte contre les inondations                                                                | Benoit B.              | Serv. Techn<br>Serv. Envir                  |              | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>O.S. 3</b>     | <b>Une commune qui préserve un cadre de vie harmonieux, rural et durable</b>                                  |                        |                                             |              |      |   |  |      |           |
| <b>O.O. 3.1</b>   | <b>Mettre en œuvre le Programme Communal de Développement Rural</b>                                           |                        |                                             |              |      |   |  |      |           |
| <b>Act 3.1.1</b>  | Elaborer une nouvelle fiche pour la réhabilitation et la rénovation de l'ancienne aile de la maison communale | Stéphane C.            | Envir <sup>nt</sup>                         | FRW          | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 3.1.2</b>  | Collaborer avec la CLDR                                                                                       | Stéphane C.            | Envir <sup>nt</sup>                         | FRW          | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.1.3</b>  | Aider la CLDR dans l'élaboration administrative des projets                                                   | Stéphane C.            | Envir <sup>nt</sup>                         | FRW          | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.1.4</b>  | Procéder au réaménagement de la place communale                                                               | Stéphane C.            | Envir <sup>nt</sup> + Serv. Techn.          | SPW          | 2026 | 3 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act 3.1.5</b>  | Reconsidérer la réhabilitation de l'école de Villeroux                                                        | Stéphane C.            | Envir <sup>nt</sup>                         | SPW          | 2028 | 3 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.1.6</b>  | Réaliser les aménagements du bois de Saint-Géry                                                               | Stéphane C.            | Envir <sup>nt</sup>                         | SPW          | 2027 | 3 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.1.7</b>  | Réaménager le bois communal (Castillon)                                                                       | Stéphane C.            | Envir <sup>nt</sup>                         | SPW          | 2028 | 2 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.1.8</b>  | Activer la fiche pour l'ouverture des églises                                                                 | Stéphane C.            | Envir <sup>nt</sup>                         | FRW          | 2028 | 2 |  | 2030 | 1x        |
| <b>O.O. 3.2</b>   | <b>Mettre en oeuvre une politique communale du logement accessible et adaptée aux besoins</b>                 |                        |                                             |              |      |   |  |      |           |
| <b>Act 3.2.1</b>  | Gérer les logements d'insertion et de transit (maintenance, équipement)                                       | Fred C. et Delphine D. | Serv. Tech./ CPAS                           |              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.2</b>  | Maintenir notre partenariat avec notre "Notre Maison" pour conserver nos 10% de logement public               | Fred C. et Delphine D. |                                             | Notre Maison | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.3</b>  | Gérer les logements inoccupés                                                                                 | Fred C.                | Urbanisme                                   |              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.4</b>  | Etudier la mise en place d'une taxe sur les immeubles inoccupés                                               | Fred C. / Thierry Ch.  | Finances/ urbanisme                         |              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.5</b>  | Attribuer les logements de transit communaux et de Notre Maison via le Comité d'acquisition CPAS-Commune      | Delphine D.            | CPAS + commune                              | Commune      | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.6</b>  | Formaliser les conventions d'occupation des logements de transit et assimilés                                 | Delphine D.            | CPAS                                        |              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.7</b>  | Faire percevoir les loyers par le CPAS et les rétrocéder à la Commune par semestre                            | Delphine D.            | CPAS                                        | Commune      | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.8</b>  | Assurer la gestion des loyers du logement de "Notre Maison"                                                   | Delphine D.            | CPAS                                        |              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.9</b>  | Réaliser les des états des lieux d'entrée et sortie en partenariat avec le CPAS                               | Delphine D.            | DG CPAS                                     | Commune      | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.10</b> | Coordonner la gestion des éventuels dégâts locatifs en collaboration avec le service communal des travaux     | Delphine D.            | CPAS + Service travaux                      | Commune      | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.11</b> | Aménager les trois logements de transit avec un équipement de base                                            | Delphine D.            | CPAS                                        |              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.12</b> | Transformer l'actuelle ILA en un logement communautaire                                                       | Delphine D.            | CPAS-Services de proximité-cellule logement | RSBW         | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.2.13</b> | Signer une convention avec le Relais Social intercommunal du Brabant Wallon - axe 2                           | Delphine D.            | CPAS-CAS                                    | RSBW         | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |

|                   |                                                                                                                              |                           |                                             |              |      |    |  |      |           |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------|--------------|------|----|--|------|-----------|
| <b>Act 3.2.14</b> | Aménager les chambres et le communautaire avec des équipements de base fonctionnels                                          | Delphine D.               | CPAS-Services de proximité-cellule logement | RSBW         | 2026 | 2  |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 3.2.15</b> | Accompagner les bénéficiaires dans l'introduction de dossiers de demande de logement social ou AIS                           | Delphine D.               | CPAS-Cellule logement                       |              | 2026 | 5  |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.16</b> | Conseiller et accompagner le bénéficiaire pour les visites de logements                                                      | Delphine D.               | CPAS-Cellule logement                       |              | 2026 | 5  |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.17</b> | Renforcer les collaborations avec le service d'insertion en matière d'accès au logement                                      | Delphine D.               | CPAS-Cellule logement                       |              | 2026 | 5  |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.18</b> | Assurer le rôle d'interface avec les propriétaires privés pour faciliter l'accès au logement                                 | Delphine D.               | CPAS-Cellule logement                       |              | 2026 | 5  |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.19</b> | Accompagner les bénéficiaires dans leur recherche de logement, et également à l'issue d'un séjour en logement de transit     | Delphine D.               | CPAS-Cellule logement                       |              | 2026 | 5  |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.2.20</b> | Formaliser une convention avec le Relais Social intercommunal du Brabant Wallon - axe 1 (logement d'urgence)                 | Delphine D.               | CPAS-CAS                                    | RSBW         | 2025 | 2  |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.2.21</b> | Etudier la faisabilité de la mise en place d'un logement d'urgence de type container sur le territoire communal              | Delphine D.               | CPAS-Cellule logement                       |              | 2026 | 2  |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 3.2.22</b> | Evaluer la faisabilité de la construction d'un immeuble à appartements à loyers modérés géré par le CPAS                     | Delphine D.               | CPAS-Cellule logement                       |              | 2026 | 2  |  | 2028 | 1x        |
| <b>O.O. 3.3.</b>  | <b>Encadrer le développement urbanistique dans le respect de l'identité rurale de la commune</b>                             |                           |                                             |              |      |    |  |      |           |
| <b>Act 3.3.1</b>  | Renouveler et poursuivre la collaboration avec la CCATM                                                                      | Stéphane C.               | Urbanisme                                   | ccatm        | 2025 | 6  |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.3.2</b>  | Poursuivre la réalisation du guide communal d'urbanisme                                                                      | Stéphane C.               | Urbanisme                                   | PLURIS       | 2026 | 5  |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.3.3</b>  | Poursuivre la révision du schéma de développement communal                                                                   | Stéphane C.               | Urbanisme                                   | PLURIS       | 2026 | 5  |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.3.4</b>  | Coordonner le projet Arcadya et nouvelle Place des Arcades                                                                   | Stéphane C.               | Urbanisme                                   | IGE          | 2025 | 6  |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.3.5</b>  | Étudier le développement du nouveau quartier Boischamps et adapter les demandes de permis aux besoins identifiés             | Stéphane C.               | Urbanisme                                   | APIBW        | 2025 | 2  |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 3.3.6</b>  | Elaborer la demande de permis d'urbanisme pour l'aménagement du parking pour l'école de Chastre                              | Stéphane C.               | Urbanisme                                   | Serv. Techn. | 2026 | 1  |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 3.3.7</b>  | Acquérir d'un terrain situé rue de Quinze Bonniers                                                                           | Stéphane C.               | Urbanisme                                   | Notaire      | 2026 | 1  |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 3.3.8</b>  | Mettre en place des marchés publics avec des notaires et des géomètres                                                       | Stéphane C.               | Urbanisme                                   |              | 2028 | 3  |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.3.9</b>  | Dématiser les demandes de permis                                                                                             | Stéphane C.               | Urbanisme                                   |              | 2026 | 5  |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.3.10</b> | Numériser les archives                                                                                                       | Stéphane C.               | Urbanisme                                   |              | 2027 | 4  |  | 2030 | permanent |
| <b>O.O.3.4.</b>   | <b>Soutenir une agriculture locale durable et respectueuse du territoire</b>                                                 |                           |                                             |              |      |    |  |      |           |
| <b>Act 3.4.1</b>  | Organiser des conférences thématiques                                                                                        | Stéphane C.               | Communicat <sup>on</sup>                    | DGO          | 2026 | 5  |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 3.4.2</b>  | Créer des groupes de travail à thème                                                                                         | Stéphane C.               |                                             |              | 2026 | 5  |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 3.4.3</b>  | Concier les agriculteurs lors de nouveaux aménagements de sécurité routière                                                  | Stéphane C.               | mobilité                                    |              | 2026 | 5  |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 3.4.4</b>  | Adhérer aux journées "Fermes ouvertes"                                                                                       | Stéphane C.               | Envir <sup>nt</sup>                         |              | 2028 | 5  |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 3.4.5</b>  | Soutenir administrativement les agriculteurs lors de démarches de diversification ou de renouvellement de permis d'exploiter | Stéphane C.               | Urbanisme                                   |              | 2026 | 5  |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.4.6</b>  | Aider administrativement les agriculteurs afin de rendre leurs exploitations plus compétitives                               | Stéphane C.               | Envir <sup>nt</sup> & urba                  |              | 2025 | 5  |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.4.7</b>  | Maintenir l'aide aux agriculteurs à l'occasion de constat de dégâts aux cultures en renouvelant la commission                | Stéphane C.               | Envir <sup>nt</sup>                         |              | 2025 | 6  |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.4.8</b>  | Organiser une randonnée des fermes de la Commune                                                                             | Stéphane C.               | Envir <sup>nt</sup>                         |              | 2028 | Po |  | 2030 | 1x/2ans   |
| <b>Act 3.4.9</b>  | Prendre en charge partiellement le recyclage des bâches agricoles                                                            | Stéphane C.               | Envir <sup>nt</sup>                         | inBW         | 2025 | 6  |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>O.O.3.5.</b>   | <b>Développer une mobilité sécurisée et adaptée aux besoins des usagers</b>                                                  |                           |                                             |              |      |    |  |      |           |
| <b>Act 3.5.1</b>  | Faciliter le déplacement des chastrois tant au sein de l'entité qu'en dehors, grâce aux services de la CMM et du Taxi social | Nathalie L. + Delphine D. | Cohésion sociale + CPAS                     | CMM          | 2025 | 6  |  | 2030 | Toujours  |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                |                           |                              |                                                |      |   |  |      |           |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------|------------------------------------------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act 3.5.2</b>  | Intégrer le traitement des arrêtés de police et des ordonnances de police temporaires dans le logiciel métier du service travaux                                                                                                               | Nathalie L.               | Mobilité + serv. Techn.      |                                                | 2026 | 1 |  | 2026 | 1X        |
| <b>Act 3.5.3</b>  | Adopter une redevance sur l'octroi des ordonnances temporaires et des arrêtés de police                                                                                                                                                        | Nathalie L.               | Mobilité + Finances          |                                                | 2026 | 2 |  | 2027 | 1X        |
| <b>Act 3.5.4</b>  | Favoriser les échanges réguliers entre les services de mobilité des communes de la zone de police Orne-Thyle en vue de développer des partenariats et projets supracommunaux (gestion de boxes vélos, vélos partagés, voitures partagées, ...) | Nathalie L.               | Mobilité                     | ZP + CEM des communes de la ZP                 | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.5.5</b>  | Etudier les possibilités de mettre la voiture publicitaire en partage aux citoyens après 17h00 et le we                                                                                                                                        | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 3.5.6</b>  | Communiquer sur la signalisation F99c et favoriser la cohabitation de tous les usagers sur les chemins concernés                                                                                                                               | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 3.5.7</b>  | Objectiver en continu les déplacements sur les voiries de la Commune via l'installation des Telraam                                                                                                                                            | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.5.8</b>  | Imposer au promoteur immobilier la mise en place d'une zone d'arrêt pour les bus scolaires à proximité de l'école Jean Bosco venelle des Sorbiers                                                                                              | Nathalie L. + Stéphane C. | Mobilité + Urbanisme         | Promoteur projet Boischamps + école Jean Bosco | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.9</b>  | Sécuriser via l'installation d'un dispositif ralentisseur le chemin du Bayon Bry et la rue des Mottes                                                                                                                                          | Nathalie L.               | Mobilité + Serv. Technique   |                                                | 2025 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.5.10</b> | Renouveler le règlement-redevance relatif à la location des boxes vélos                                                                                                                                                                        | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.11</b> | Remplacer le programme de gestion des boxes vélos par un programme de traitement de demande journalière                                                                                                                                        | Nathalie L.               | Mobilité + Finances          |                                                | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.12</b> | Equiper les abris vélos de la gare de Chastre de deux luminaires par la SNCB Stations.                                                                                                                                                         | Nathalie L.               | Mobilité                     | SNCB                                           | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.13</b> | Renouveler et adapter le règlement octroyant une prime communale pour l'acquisition de modes de mobilité active en l'ouvrant au matériel accessoire                                                                                            | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.14</b> | Déterminer les canaux et la procédure d'interdiction des renvois GPS via certains axes routiers                                                                                                                                                | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.15</b> | Augmenter les marquages au sol sur le territoire chastrois (sigalisation limite de vitesse, abords des écoles, ...)                                                                                                                            | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 3.5.16</b> | Assurer le placement de différents mobiliers urbains après étude de faisabilité et au prix coutant (miroir, arceaux vélo, ...)                                                                                                                 | Nathalie L.               | Mobilité + Service technique |                                                | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 3.5.17</b> | Etudier et poursuivre le placement des panneaux chemins et sentiers                                                                                                                                                                            | Nathalie L.               | Mobilité                     | Conseil consultatif mobilité                   | 2028 | 3 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.18</b> | Plan Communal de Mobilité - Relance du processus de subsidiation avec le SPW, désignation d'un bureau d'études, études Phase 1 et 2, validation par la CCATM et le Conseil Communal des phases 1 et 2 et communication                         | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 3.5.19</b> | Plan Communal de Mobilité - Etudier et faire valider la phase 3 par la CCATM et le Conseil Communal                                                                                                                                            | Nathalie L.               | Mobilité                     | CCSRMA + CCATM                                 | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.5.20</b> | Réaménager la rue des Combattants en zone de rencontre et sens unique limité                                                                                                                                                                   | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.5.21</b> | Mettre en place une zone 30 Rue du Rauwez                                                                                                                                                                                                      | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 3.5.22</b> | Elargir la zone 30 à Gentinnes entre l'école des P'tits Boulis et la Rue des Mayeurs                                                                                                                                                           | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 3.5.23</b> | Réfléchir à la mise en place de nouvelles zones 30 dans des quartiers résidentiels                                                                                                                                                             | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 3.5.24</b> | Délimiter les emplacements de stationnement à la venelle des Aubépines à Chastre                                                                                                                                                               | Nathalie L.               | Mobilité                     |                                                | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |

|                   |                                                                                                                                                                                                                   |             |                         |                |      |   |  |      |           |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------|----------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act 3.5.25</b> | Interdire le stationnement avec panneau additionnel, Ecole les Chardons rue des Acacias à Chastre pour l'arrêt temporaires des bus scolaires                                                                      | Nathalie L. | Mobilité                |                | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 3.5.26</b> | Adapter le sens de circulation et la vitesse pour apaiser le transit Rue des Trois Ruisseaux                                                                                                                      | Nathalie L. | Mobilité                |                | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 3.5.27</b> | Placer deux passages pour piétons sur la N273 : au carrefour de la rue Gaston Delvaux et de l'avenue du Castillon (borne kilométrique 15.170 ) + au niveau du radar (BK14.4)                                      | Nathalie L. | Mobilité                |                | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 3.5.28</b> | Placer un passage pour piétons rue Gaston Delvaux entre borne kilométrique 13. 6 et borne kilométrique 13.7 de la N273                                                                                            | Nathalie L. | Mobilité                |                | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.29</b> | Assurer la mise en place d'un règlement complémentaire de circulation routière " VILLAGE" par an (village Saint-Géry/Gentignes, Village Cortil/Noirmont)                                                          | Nathalie L. | Mobilité                |                | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.30</b> | Encoder les données du règlement complémentaire de circulation routière d'un Village par an sur Urbamap                                                                                                           | Nathalie L. | Mobilité                |                | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.31</b> | Suivre l'étude du spw et validation par le Collège communal et Conseil communal pour le réseau structurant cyclable (phase 3)                                                                                     | Nathalie L. | Mobilité                |                | 2025 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.5.32</b> | Déterminer des projets réseau communal/points nœuds cyclables qui pourront être subsidiés par la Province du Brabant Wallon                                                                                       | Nathalie L. | Mobilité                | PBW            | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.33</b> | Assurer le suivi du projet point nœuds du chemin Baty de Tirotia à Géronvillers auprès de la Province                                                                                                             | Nathalie L. | Mobilité                | PBW            | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.5.34</b> | Etudier les possibilités d'expropriations rue de Court saint Etienne pour développer le réseau points nœuds                                                                                                       | Nathalie L. | Mobilité                | PBW            | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.35</b> | Etudier les possibilités de conventions en vue de la réalisation d'une piste cyclable sentier du Marais                                                                                                           | Nathalie L. | Mobilité                | Riverains, PBW | 2025 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.5.36</b> | Demander à la région de réaliser les expropriations N273 entre la croix de Saint- Géry et Cortil en vue d'un aménagement cyclable séparé                                                                          | Nathalie L. | Mobilité                | SPW            | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 3.5.37</b> | Réhabiliter le sentier pédestre du château (Ferme de la Tour)                                                                                                                                                     | Nathalie L. | Mobilité + Serv. Techn. |                | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.38</b> | Développer le projet points Nœuds pédestres (sentiers et chemins)                                                                                                                                                 | Nathalie L. | Mobilité                | SPW/PBW        | 2026 | 5 |  | 2031 | 1x        |
| <b>Act 3.5.39</b> | Mobiliser les associations et l'administration communale pour proposer chaque jour durant la semaine de la mobilité des activités                                                                                 | Nathalie L. | Mobilité                |                | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 3.5.40</b> | Péréniser et étoffer les activités proposées dans le cadre de la semaine de la Mobilité                                                                                                                           | Nathalie L. | Mobilité                | CCSRMA         | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.41</b> | Aménager un chemin cyclable pour le chemin d'Héviliers                                                                                                                                                            | Nathalie L. | Mobilité                |                | 2027 | 2 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act 3.5.42</b> | Installer des arceaux vélos devant les salles communales                                                                                                                                                          | Nathalie L. | Mobilité + Serv. Techn  |                | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.5.43</b> | Mettre en place la vente vélos d'occasion, complément révisés via les services du CPAS                                                                                                                            | Nathalie L. | CPAS & Mobilité         | Avello         | 2028 | 3 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.44</b> | Etudier la faisabilité d'un projet de type "Tata bicyclette" en parallèle                                                                                                                                         | Nathalie L. | CPAS & Mobilité         | Avello         | 2028 | 3 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.45</b> | Augmenter le nombre de places de parking PMR sur l'espace public                                                                                                                                                  | Nathalie L. | Mobilité + Serv. Techn  |                | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.5.46</b> | Répondre systématiquement à toutes les interpellations citoyennes avec une explication didactique                                                                                                                 | Nathalie L. | Mobilité                |                | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.5.47</b> | Planifier des coups de sonde de communication (type mini-quizz)                                                                                                                                                   | Nathalie L. | Mobilité + Comm.        |                | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 3.5.48</b> | Mettre en place une communication mobilité via le site internet communal /Newsletter rédiger une ligne du temps pour chaque projet et transmettre des photos des projets (avant - après) au service communication | Nathalie L. | Mobilité                |                | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |

|                   |                                                                                                                                                                      |             |                              |                                           |      |   |  |      |                                            |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------|-------------------------------------------|------|---|--|------|--------------------------------------------|
| <b>Act 3.5.49</b> | Evaluer l'aménagement des infrastructures du réseau TEC chastrais auprès des citoyens et assurer le suivi des résultats                                              | Nathalie L. | Mobilité + Comm.             |                                           | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x                                         |
| <b>Act 3.5.50</b> | Prioriser et mettre en œuvre les aménagements à réaliser suite à l'évaluation TEC                                                                                    | Nathalie L. | Mobilité + Serv. Techn.      | TEC                                       | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent                                  |
| <b>Act 3.5.51</b> | Etudier et coconstruire avec les riverains les possibilités d'aménagement du premier tronçon de la rue des Combattants, de la rue du Château et de la rue de la gare | Nathalie L. | Mobilité                     |                                           | 2025 | 3 |  | 2027 | 1x                                         |
| <b>Act 3.5.52</b> | Etudier et coconstruire avec les riverains les possibilités d'aménagement de la Rue du try des Rudes                                                                 | Nathalie L. | Mobilité                     |                                           | 2025 | 3 |  | 2027 | 1x                                         |
| <b>Act 3.5.53</b> | Interpeller le spw mobilité infrastructure quant à l'aménagement de la rn273 concerné par le réseau cyclable structurant                                             | Nathalie L. | Mobilité                     |                                           | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x                                         |
| <b>Act 3.5.54</b> | Etudier les possibilités d'installation de mobipoles et mobipoints                                                                                                   | Nathalie L. | Mobilité                     |                                           | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x                                         |
| <b>Act 3.5.55</b> | Suivre et relancer le remplacements arceaux vélo école Chastre et Cortil (projet subsidié par la région)                                                             | Nathalie L. | Mobilité                     |                                           | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x                                         |
| <b>Act 3.5.56</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - réduire le trafic de transit sur le chemin Ste Rita                                               | Nathalie L. | Mobilité                     |                                           | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x                                         |
| <b>Act 3.5.57</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - créer un accès piéton depuis le futur parking de l'école de Chastre vers l'école                  | Nathalie L. | Serv. Techn.                 |                                           | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x                                         |
| <b>Act 3.5.58</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - aménager les sentier du Marais et du Bois en voie cyclo-piétonne                                  | Nathalie L. | Mobilité + Service technique | PBW                                       | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x                                         |
| <b>Act 3.5.59</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - résoudre les problèmes de fonds d'eau sur les chemins de remembrement                             | Nathalie L. | Mobilité + Service technique |                                           | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x                                         |
| <b>Act 3.5.60</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - encourager l'installation des arceaux vélo dans un rayon de 10 m de chaque commerce               | Nathalie L. | Mobilité + Service technique |                                           | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x                                         |
| <b>Act 3.5.61</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - aménager la rue des Quinze Bonniers pour donner une place aux cyclistes et piétons                | Nathalie L. | Mobilité                     |                                           | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x                                         |
| <b>Act 3.5.62</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - réparer les plaques de béton dangereuses dans les chemins de remembrement                         | Nathalie L. | Mobilité + Service technique |                                           | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent                                  |
| <b>Act 3.5.63</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - installer une station cambio                                                                      | Nathalie L. | Mobilité                     |                                           | 2029 | 2 |  | 2030 | 1x/an                                      |
| <b>Act 3.5.64</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - réaliser des campagnes de communication pour les véhicules partagés                               | Nathalie L. |                              |                                           | 2026 |   |  | 2030 | 1x/an                                      |
| <b>Act 3.5.65</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - interpeller le Tec afin de mieux cadencer les horaires de bus 52 et 27 avec le train              | Nathalie L. | Mobilité                     | TEC+SNCB                                  | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x/an                                      |
| <b>Act 3.5.66</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - interpeller la SNCB afin d'encourager l'accroissement de l'offre de trains le soir et le we       | Nathalie L. | Mobilité                     | SNCB                                      | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x/an                                      |
| <b>Act 3.5.67</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - réaliser une communication spécifique sur l'existence du bus express                              | Nathalie L. | Mobilité + Comm.             | TEC                                       | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an pour la comm mais pas pour les couts |
| <b>Act 3.5.68</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - installer des panneaux de signalisation comme outil de communication                              | Nathalie L. | Mobilité + Comm.             | CCSRMA                                    | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent                                  |
| <b>Act 3.5.69</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - communiquer et inciter à la courtoisie sur les routes et chemins                                  | Nathalie L. | Mobilité + Comm.             | CCSRMA / SPW                              | 2026 |   |  | 2030 | permanent                                  |
| <b>Act 3.5.70</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - encourager et promouvoir les vélobus interécoles et les pérenniser en autonomie                   | Nathalie L. | Mobilité                     | écoles / associations de parents/ Avello/ | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent                                  |
| <b>Act 3.5.71</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - étendre les zones 30 dans les centralités et dans les quartiers résidentiels                      | Nathalie L. | Mobilite                     |                                           | 2026 | 5 |  | 2030 |                                            |
| <b>Act 3.5.72</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - créer une liaison piétonne entre la place de la Féchère et le quartier du Pré à la Chambre        | Nathalie L. | Mobilité                     | Association des œuvres paroissiales de la | 2028 | 3 |  | 2030 | 1x                                         |

|                   |                                                                                                                                                                 |                           |                              |                          |      |   |  |      |           |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------|--------------------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act 3.5.73</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - apaiser la vitesse rue Try des Rudes                                                         | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2026 |   |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.74</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - spécial N273                                                                                 | Nathalie L.               | Mobilité                     | SPW                      | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.5.75</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité Résoudre les problématiques de vitesse Rue de Corsal à St Géry                                 | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2029 | 2 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.76</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan communal de mobilité - Résoudre les problématiques de vitesse Rue de Charlemont                                     | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2027 | 4 |  | 2030 |           |
| <b>Act 3.5.77</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan Communal de mobilité - apaiser la vitesse rue Octave Lotin à Cortil-Noirmont et place de Cortil                     | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2025 | 3 |  | 2027 |           |
| <b>Act 3.5.78</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan Communal de mobilité - apaiser la vitesse rue Lieutenant Mizzi                                                      | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2025 | 2 |  | 2026 |           |
| <b>Act 3.5.79</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan Communal de mobilité - améliorer la sécurité carrefour rue du Cimetière et rue des Maieurs                          | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2025 | 4 |  | 2028 |           |
| <b>Act 3.5.80</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan Communal de mobilité - aménager des effets de porte aux entrées du village                                          | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2027 | 4 |  | 2030 |           |
| <b>Act 3.5.81</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan Communal de mobilité - placer un éclairage sentier de la rue de la Drève                                            | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2028 | 3 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.82</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan Communal de mobilité - améliorer le trottoir rue du Centre, de la rue Berger Mimie à l'avenue du Castillon          | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.83</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan Communal de mobilité - améliorer le trottoir rue de Mellery entre la rue du Dauphin et la place de Gentinnes        | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2027 | 4 |  | 2030 |           |
| <b>Act 3.5.84</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan Communal de mobilité - sécuriser le carrefour rue Ste Anne et rue de Corsal                                         | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2029 | 2 |  | 2030 |           |
| <b>Act 3.5.85</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan Communal de mobilité - encourager l'installation d'arceaux vélos dans un rayon de 10 mètres de chaque commerce      | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 3.5.86</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan Communal de mobilité - développer une offre structurée de mobilité pour le quartier de la gare                      | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2028 | 3 |  | 2030 |           |
| <b>Act 3.5.87</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan Communal de mobilité - édicter des règles urbanistiques qui privilégient la mobilité alternative à la voiture       | Nathalie L.               | Mobilité + Urbanisme         |                          | 2025 | 6 |  | 2030 |           |
| <b>Act 3.5.88</b> | Réaliser la fiche action priorité 1 du Plan Communal de mobilité - créer un parvis pour les piétons devant l'école ND de Cortil                                 | Nathalie L.               | Mobilité + service technique |                          | 2028 | 3 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.89</b> | Entamer les aménagements prévus par la fiche action priorité 2 du plan communal de Mobilité                                                                     | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          |      |   |  |      |           |
| <b>Act 3.5.90</b> | Etudier la possibilité de la mise en place d'un GAL (Groupe d'Action Locale)                                                                                    | Nathalie L.               | Mobilité                     |                          | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.91</b> | Synchroniser le travail du SI, du CCSRMA, du service mobilité, urbanisme et environnement en vue d'améliorer le cheminement piéton sur le territoire de Chastre | Nathalie L.               | Mobilité + Urba. + Envi.     | SI, CCSRMA               | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.5.92</b> | Réaliser un état des lieux des chemins de promenade existantes (5 circuits) : état des chemins/sentier/signalisation                                            | Nathalie L.               | Mobilité                     | SI + CCSRMA              | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.93</b> | Développer un projet de réseau points nœuds pédestre                                                                                                            | Nathalie L.               | Mobilité                     | SI + CCSRMA              | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.5.94</b> | Informier et promouvoir les plateformes d'autopartage de voitures entre privés                                                                                  | Nathalie L.               | Mobilité + Comm.             |                          | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.5.95</b> | Prendre en compte les problématiques de mobilité en lien avec l'aménagement de la Place de la gare de Chastre                                                   | Stéphane C. + Nathalie L. | Urbanisme + Mobilité         | SPW + Infrabel + TEC     | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x        |
| <b>O.O.3.6.</b>   | <b>Préserver l'environnement, la biodiversité et le bien-être animal</b>                                                                                        |                           |                              |                          |      |   |  |      |           |
| <b>Act 3.6.1</b>  | Avancer dans la résolution des points noirs relevés par le CRDG (Plan d'action 2026-2030)                                                                       | Benoit B.                 | Envir <sup>nt</sup>          | CRDG                     | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.2</b>  | Mettre en œuvre les actions sollicitées par le CRDG et validées par le conseil communal                                                                         | Benoit B.                 | Envir <sup>nt</sup>          | CRDG /DNF/ Constatateur/ | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.3</b>  | Disposer d'un agent constatateur en matière environnementale en charge du suivi des infractions                                                                 | Benoit B.                 | Envir <sup>nt</sup>          | CRDG /PBW                | 2027 | 4 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.4</b>  | Mener des actions de sensibilisation sur des thèmes environnementaux (atelier, conférences)                                                                     | Benoit B.                 | Envir <sup>nt</sup>          | CRDG                     | 2027 | 4 |  | 2030 | 2x/an     |

|                   |                                                                                                                                                                              |                           |                                    |                                     |      |   |  |      |           |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act 3.6.5</b>  | Péreniser les actions d'éradication des espèces invasives et de nettoyage des cours d'eau                                                                                    | Benoit B.                 | Envir <sup>nt</sup> /PCS           | CRDG / aquaterrae/PBW               | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.6</b>  | Distribuer des arbres à l'occasion de la journée de l'arbre autour de la Ste Catherine                                                                                       | Benoit B.                 | Envir <sup>nt</sup>                |                                     | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 3.6.7</b>  | Relancer la dynamique du potager collectif et le cas échéant le déménager                                                                                                    | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                |                                     | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 3.6.8</b>  | Cartographier les espaces publics végétalisables                                                                                                                             | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                | SPW/Chastre Biodiversité            | 2025 | 5 |  | 2030 |           |
| <b>Act 3.6.9</b>  | Augmenter la surface plantée de 15.000 plants                                                                                                                                | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                | Chastre Biodiversité                | 2025 | 3 |  | 2027 | permanent |
| <b>Act 3.6.10</b> | Embellir la commune par la création d'espaces fleuris ( avec espèces mellifères pour favoriser la biodiversité)                                                              | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup> / travaux      |                                     | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.11</b> | Favoriser la biodiversité par l'installation de nichoirs, d'hôtels à insectes et de prés fleuris sur domaine public et dans nos cimetières                                   | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                | Citoyens                            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.12</b> | Mener une opération de sauvetage des batraciens                                                                                                                              | Nathalie L. / Frédéric C. | Envir <sup>nt</sup>                | Citoyens                            | 2026 | 5 |  | 2030 | 2x/an     |
| <b>Act 3.6.13</b> | Conclure des conventions avec les fabriques d'église pour permettre d'héberger des rapaces et chiroptères                                                                    | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                | Fabriques Eglises                   | 2028 | 3 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.6.14</b> | Entretenir les mares existantes                                                                                                                                              | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup> + Serv. Techn. | Citoyens/CRDG                       | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.15</b> | Finaliser les aménagements de la mare du Castillon et de la mare de la cour de l'administration communale                                                                    | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                |                                     | 2025 | 4 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 3.6.16</b> | Créer une ou plusieurs mares (BiodiverCité - Zones humides, mares et cours d'eau)                                                                                            | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                | Citoyens/CRDG                       | 2028 | 3 |  | 2030 | 2x        |
| <b>Act 3.6.17</b> | Mettre en place le recyclage des chrysanthèmes dans les cimetières                                                                                                           | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup> / cimetières   |                                     | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.18</b> | Aménager la lisière du bois de l'Hermitage                                                                                                                                   | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                | CPAS + DNF                          | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 3.6.19</b> | Aménager la zone "mouvement de jeunesse" dans le bois de l'Hermitage                                                                                                         | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                | CPAS + DNF                          | 2026 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 3.6.20</b> | Aménager la lisière du bois du Castillon (voir PCDR)                                                                                                                         | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                | CPAS + DNF                          | 2026 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 3.6.21</b> | Végétaliser les abords du futur bassin d'orage au dessus du Domaine                                                                                                          | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                | Ecoles/Scouts/ Chastre Biodiversité | 2028 | 1 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act 3.6.22</b> | Soutenir l'association Chastre Biodiversité: convention et subside                                                                                                           | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                |                                     | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 3.6.23</b> | Offrir un arbre à chaque naissance                                                                                                                                           | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup> / population   |                                     | 2027 | 4 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.24</b> | Promouvoir le parrainage d'un arbre de Chastre Biodiversité                                                                                                                  | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                | Chastre Biodiversité                | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.25</b> | Développer la fête de l'arbre en partenariat avec les associations                                                                                                           | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                |                                     | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 3.6.26</b> | Planter systématiquement un arbre par arbre coupé sur le territoire communal (lors d'une demande d'abattage) et lors de nouveau projet de construction                       | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup> / urbanisme    |                                     | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.27</b> | Etudier la possibilité de mettre en place une agroforesterie                                                                                                                 | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                | CPAS                                | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 3.6.28</b> | Favoriser la création d'un cercle apicole chastrois et le soutenir                                                                                                           | Nathalie L.               | Envir <sup>nt</sup>                |                                     | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.29</b> | Lutter contre le frelon asiatique (MP de destruction de nid, développer la supracommunalité)                                                                                 | Nathalie L./ Fred. C.     | Envir <sup>nt</sup>                |                                     | 2025 | 6 |  | 2030 | annuelle  |
| <b>Act 3.6.30</b> | Favoriser l'installation d'aménagements en faveur des rapaces, oiseaux et chiroptères dans les façades et toitures (prescriptions urbanistiques, projets lors de rénovation) | Nathalie L./ Stéphane C.  | Envir <sup>nt</sup> / Urbanisme    |                                     | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |

|                   |                                                                                                                                                           |                             |                               |                          |      |   |  |      |           |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act 3.6.31</b> | Suggérer et favoriser la création de mares dans les points bas des chemins de remembrement en collaboration avec les agriculteurs                         | Nathalie L./<br>Stéphane C. | Envirnt/<br>Agriculture       |                          | 2027 | 4 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.32</b> | Elaborer un plan d'actions communal relatif au rejet d'eaux usées à la rivière                                                                            | Benoit B.                   | Envirnt                       |                          | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.6.33</b> | Interpeller Gembloux et Sombreffe sur le rejet des eaux usées : égouttage Ernage + Ardennelle                                                             | Benoit B.                   | Envirnt                       |                          | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.34</b> | Etudier la possibilité d'externaliser l'entretien des haies (marché intercommunal MSG et Walhain)                                                         | Nathalie L.                 | Envirnt                       |                          | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.6.35</b> | Continuer la stérilisation des chats errants                                                                                                              | Fred C.                     | Envirnt                       | Vétérinaires             | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.6.36</b> | Poser des panneaux "Attention traversée de batraciens" lors de leur migration                                                                             | Nathalie L. /Fr             | Envirnt                       | SPW                      | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>O.O.3.7</b>    | <b>Assurer une gestion humaine et qualitative des cimetières dans le respect des défunts et des familles</b>                                              |                             |                               |                          |      |   |  |      |           |
| <b>Act 3.7.1</b>  | Péreniser la gestion différenciée des cimetières (interdiction des pesticides, verdurisation)                                                             | Benoit B.                   | Envirnt/<br>serv.technique    |                          | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.7.2</b>  | Créer et améliorer les aires de dispersion (St Géry, Gentinnes et Cortil)                                                                                 | Benoit B.                   | Envirnt/ Pop /<br>Serv. Techn |                          | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 3.7.3</b>  | Créer des cavurnes (St Géry, Gentinnes et Cortil)                                                                                                         | Benoit B.                   | Envirnt/ Pop /<br>Serv. Techn |                          | 2025 | 4 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 3.7.4</b>  | Installer des colombariums (St Géry, Gentinnes, Cortil et Blanmont)                                                                                       | Benoit B.                   | Envirnt/ Pop /<br>Serv. Techn |                          | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 3.7.5</b>  | Mettre en place des fleurs à couper dans les cimetières (comme les champs de fleur)                                                                       | Benoit B.                   | Cimetière +<br>Serv. Techn.   |                          | 2027 | 4 |  | 2030 | annuelle  |
| <b>Act 3.7.6</b>  | Mener une réflexion sur le devenir des morgues                                                                                                            | Benoit B.                   | Cimetière +<br>Serv. Techn.   |                          |      |   |  |      |           |
| <b>Act 3.7.7</b>  | Refaire le mur du vieux cimetière de Gentinnes (église)                                                                                                   | Benoit B.                   | Cimetière +<br>Serv. Techn.   |                          | 2029 | 2 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.7.8</b>  | Installer des bancs ombragés dans chaque cimetière                                                                                                        | Benoit B.                   | Cimetière +<br>Serv. Techn.   |                          | 2027 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 3.7.9</b>  | Mettre à disposition des arrosoirs sécurisés dans chaque cimetière                                                                                        | Benoit B.                   | Cimetière +<br>Serv. Techn.   |                          | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.7.10</b> | Réaméager des dalles en béton supportant le container à déchets verts (St Géry, Gentinnes et Cortil)                                                      | Benoit B.                   | Cimetière +<br>Serv. Techn.   |                          | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.7.11</b> | Aménager les parcelles des étoiles (Gentinnes, Cortil, Chastre et Blanmont)                                                                               | Benoit B.                   | Envirnt/ Pop /<br>Serv. Techn |                          | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.7.12</b> | Dresser un inventaire du petit patrimoine funéraire (croix, pierres, épitaphes, photos en céramique etc.)                                                 | Benoit B.                   | Envirnt/ Pop /<br>Serv. Techn |                          |      |   |  |      |           |
| <b>Act 3.7.13</b> | Mener une campagne d'exhumation au cimetière de Gentinnes et de Blanmont                                                                                  | benoit B.                   | Serv. Techn.+<br>Urbanisme    |                          | 2029 | 2 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.7.14</b> | Acheter une tenue de circonstance pour les fossoyeurs                                                                                                     | Benoit B.                   | Serv. Techn                   |                          | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.7.15</b> | Restaurer les murs d'enceinte des cimetières (St Géry, Gentinnes)                                                                                         | Benoit B.                   | Envirnt/ Pop /<br>Serv. Techn |                          | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 3.7.16</b> | Créer un ossuaire au cimetière de Gentinnes                                                                                                               | Benoit B.                   | Envirnt/ Pop /<br>Serv. Techn |                          | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 3.7.17</b> | Aménager le parking du cimetière de Blanmont                                                                                                              | Benoit B.                   | Envirnt/ Pop /<br>Serv. Techn |                          | 2029 | 2 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 3.7.18</b> | S'inscrire dans une réflexion supracommunale relative à la création de sépultures destinées aux citoyens de confession musulmane                          | Benoit B.                   | Cimetière                     | CSE + WAVRE +<br>GEMBOUX | 2027 | 4 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.7.19</b> | Réfléchir sur le devenir des vieux cimetières de Chastre et de Villeroix                                                                                  | Benoit B.                   | Cimetière                     | Citoyens                 | 2027 | 4 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 3.7.20</b> | Rédiger une brochure communale sur les différents types de sépultures et monuments funéraires et mener des campagnes d'informations des acteurs concernés | Benoit B.                   | Cimetière                     |                          | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>0.0.3.8</b>    | <b>Promouvoir la santé et le bien-être des habitants</b>                                                                                                  |                             |                               |                          |      |   |  |      |           |

|                   |                                                                                                                                                            |                                         |                          |                                                |      |   |  |      |                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|------|---|--|------|----------------|
| <b>Act 3.8.1</b>  | Organiser des tables rondes et des cercles de parole sur des thématiques santé                                                                             | Nathalie L.                             |                          | A définir par thématique                       | 2026 | 5 |  | 2030 | 2x/an          |
| <b>Act 3.8.2</b>  | Organiser des conférences sur des thématiques liées à la santé                                                                                             | Nathalie L.                             |                          | A définir par thématique                       | 2025 | 6 |  | 2030 | 2x/an          |
| <b>Act 3.8.3</b>  | Etudier l'adhésion à l'ASBL "Sport sur ordonnance" agréée par l'AVIQ                                                                                       | Nathalie L.                             |                          | AVIQ et ASBL "Sport sur ordonnance" & médecins | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x             |
| <b>Act 3.8.4</b>  | Relayer les campagnes de sensibilisation liées à la santé des autorités supérieures au niveau communal (alimentation, assuétudes, dépistage, etc.)         | Nathalie L.                             | Comm                     | SPF, AVIQ, SPW, PBW                            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent      |
| <b>Act 3.8.5</b>  | Favoriser l'accès aux soins de santé via la centrale des moins mobiles et/ou via le CPAS                                                                   | Nathalie L.                             | Cohésion sociale + CPAS  | CMM                                            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent      |
| <b>Act 3.8.6</b>  | Etudier la possibilité d'organiser des réunions AA sur la commune                                                                                          | Nathalie L.                             |                          | AA                                             | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x             |
| <b>Act 3.8.7</b>  | Promouvoir la mobilité active pour un mouvement quotidien                                                                                                  | Nathalie L.                             | Comm.                    |                                                | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent      |
| <b>Act 3.8.8</b>  | Encourager le mouvement et le sport auprès de l'ensemble de la population                                                                                  | Nathalie L.                             | Comm.                    | A définir                                      | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent      |
| <b>Act 3.8.9</b>  | Placer les boîtiers de défibrillateurs à des endroits stratégiques dans les villages                                                                       | Nathalie L. + Fred. C.                  | Serv. Techn              |                                                | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x             |
| <b>Act 3.8.10</b> | Continuer de promouvoir les formations de premiers secours et d'utilisation des défibrillateurs                                                            | Nathalie L.                             | Cohésion sociale + Comm. | PBW, Délibère-toi, La Chaloupe                 | 2025 | 6 |  | 2030 | permanement    |
| <b>Act 3.8.11</b> | Poursuivre les cours de prévention des chutes pour les seniors                                                                                             | Nathalie L. + Stéphane C. + Delphine D. | Cohésion sociale         |                                                | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent      |
| <b>Act 3.8.12</b> | Sensibiliser les praticiens de la santé installés sur le territoire à pérenniser l'offre médicale sur le long terme en anticipant les éventuelles pénuries | Nathalie L.                             |                          | Conseil consultatif                            | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent      |
| <b>Act 3.8.13</b> | Mettre en place un conseil consultatif santé                                                                                                               | Nathalie L.                             |                          |                                                | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x             |
| <b>Act 3.8.14</b> | Publier un listing actualisé de tous les acteurs de la santé sur le site internet et dans le BVAC dans le respect du RGPD                                  | Nathalie L.                             | DPO + Comm.              |                                                | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent      |
| <b>Act 3.8.15</b> | Proposer des alternatives festives sans alcool lors des manifestations communales                                                                          | Nathalie L.                             | Festivités               |                                                | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent      |
| <b>Act 3.8.16</b> | Organiser la journée "santé, sport et bien-être"                                                                                                           | Nathalie L. + Fred. C.                  | Festivités + Comm.       | A définir, associations de Chastre             | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x/an          |
| <b>O.S. 4</b>     | <b>Une commune qui agit concrètement pour la transition écologique et énergétique</b>                                                                      |                                         |                          |                                                |      |   |  |      |                |
| <b>O.O. 4.1</b>   | <b>Mettre en œuvre une politique cohérente en matière de climat et d'énergie</b>                                                                           |                                         |                          |                                                |      |   |  |      |                |
| <b>Act 4.1.1</b>  | Faire un état des lieux du PAEDC existant                                                                                                                  | Thierry Ch.                             | Energie                  | INBW                                           | 2025 | 1 |  | 2026 | Tous les 2 ans |
| <b>Act 4.1.2</b>  | Consulter la population sur le renouvelable (éolien,...)                                                                                                   | Thierry Ch.                             | Energie                  | INBW                                           | 2027 | 2 |  | 2029 | 1x             |
| <b>Act 4.1.3</b>  | Modifier le PAEDC si nécessaire                                                                                                                            | Thierry Ch.                             | Energie et Com           | CC                                             | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x             |
| <b>Act 4.1.4</b>  | Continuer de promouvoir la politique d'isolation du bâti existant                                                                                          | Thierry Ch.                             | Energie                  | CC                                             | 2025 | 5 |  | 2030 | permanent      |
| <b>Act 4.1.5</b>  | Favoriser le réseau de chaleur géothermique à Chastre                                                                                                      | Thierry Ch.                             | Energie et BT            | CC                                             | 2026 | 3 |  | 2029 | 1x             |
| <b>Act 4.1.6</b>  | Suivre les consommations + analyse avec CC                                                                                                                 | Thierry Ch.                             | Energie                  | CC                                             | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an          |
| <b>Act 4.1.7</b>  | Raccorder la maison communale sur un réseau de chaleur                                                                                                     | Thierry Ch.                             | Energie +ST              | CC                                             | 2027 | 2 |  | 2029 | 1x             |
| <b>Act 4.1.8</b>  | Rendre la MC neutre en énergie fossile                                                                                                                     | Thierry Ch.                             | Energie + ST             | CC                                             | 2028 | 2 |  | 2030 | 1x             |
| <b>Act 4.1.9</b>  | Promouvoir les réductions de CO2 de la population                                                                                                          | Thierry Ch.                             | Com                      | CC                                             | 2026 | 5 |  | 2030 | 2x/an          |
| <b>Act 4.1.10</b> | Etudier un système de prime d'aide à la population                                                                                                         | Thierry Ch.                             | Energie                  | CC                                             | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an          |
| <b>Act 4.1.11</b> | Poursuivre l'opération Co-renov                                                                                                                            | Thierry Ch.                             | Energie                  |                                                | 2025 | 3 |  | 2028 | 1x             |
| <b>Act 4.1.12</b> | Continuer la pose de PV sur bâtiments (commerces, églises, ...)                                                                                            | Thierry Ch.                             | Energie                  | CC                                             | 2027 | 3 |  | 2029 | 2x             |
| <b>Act 4.1.13</b> | Mettre en place des communautés d'énergie                                                                                                                  | Thierry Ch.                             | Energie + ST             | INBW                                           | 2027 | 2 |  | 2030 | 1x             |

|                   |                                                                                                                                 |             |                |                        |      |   |  |      |           |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|------------------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act 4.1.14</b> | Analyser par rue des problèmes de décrochage                                                                                    | Thierry Ch. | Energie + ST   | ORES                   | 2026 | 3 |  | 2028 | 2x        |
| <b>Act 4.1.15</b> | Favoriser la pose de cabines et de renforcement de réseau                                                                       | Thierry Ch. | Energie        | ORES                   | 2025 | 2 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 4.1.16</b> | Etudier avec Ores les améliorations possibles                                                                                   | Thierry Ch. |                | ORES                   | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 4.1.17</b> | Proposer des solutions à des groupes de riverains                                                                               | Thierry Ch. |                | ORES + CC              | 2026 | 6 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act 4.1.18</b> | Promouvoir la pose de batteries                                                                                                 | Thierry Ch. |                |                        | 2027 | 3 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 4.1.19</b> | Promouvoir l'autoconsommation                                                                                                   | Thierry Ch. | Energie        | CC                     | 2026 | 3 |  | 2030 | 4x        |
| <b>Act 4.1.20</b> | Promouvoir la pose de compteurs communicants                                                                                    | Thierry Ch. | Energie        | CC                     | 2026 | 4 |  | 2030 | 4x        |
| <b>Act 4.1.21</b> | Prévoir plus de bornes de recharge                                                                                              | Thierry Ch. | Energie        | INBW                   | 2026 | 2 |  | 2028 | 2x        |
| <b>Act 4.1.22</b> | Poursuivre l'étude et les contacts pour de la biométhanisation                                                                  | Thierry Ch. |                |                        | 2025 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 4.1.23</b> | Etudier les éventuelles autres possibilités de production d'énergie                                                             | Thierry Ch. |                | CC                     | 2027 | 2 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act 4.1.24</b> | Etudier les projets éoliens qui seront déposés avec objectivité                                                                 | Thierry Ch. |                |                        | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 4.1.25</b> | Terminer la modernisation de nos systèmes de chauffage                                                                          | Thierry Ch. |                |                        | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 4.1.26</b> | Passer au LED nos différents bâtiments communaux                                                                                | Thierry Ch. |                | ST                     | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 4.1.27</b> | Remplacer l'éclairage des terrains de foot au LED                                                                               | Thierry Ch. |                |                        | 2026 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 4.1.28</b> | Réaliser une étude "audit SPW" pour chacun de nos bâtiments                                                                     | Thierry Ch. | Energie        |                        | 2026 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 4.1.29</b> | Adhérer au projet inBW "action pollec"                                                                                          | Thierry Ch. |                |                        | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>O.O.4.2</b>    | <b>Réduire la production de déchets et encourager les pratiques durables</b>                                                    |             |                |                        |      |   |  |      |           |
| <b>Act 4.2.1</b>  | Revoir la taxe déchets sur le principe du pollueur payeur                                                                       | Nathalie L. | Envir. + Fin.  | CCD                    | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 4.2.2</b>  | Envoyer la taxe déchet en juin/ juillet                                                                                         | Nathalie L. | Envir. + Fin.  |                        | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 4.2.3</b>  | Prendre en compte les problèmes de santé impactant la quantité de déchets                                                       | Nathalie L. | Envir. + Fin.  | CCD                    | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 4.2.4</b>  | Poursuivre le développement de poubelle de tri sur l'espace public                                                              | Nathalie L. | Envir.         |                        | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 4.2.5</b>  | Améliorer le tri des déchets (administration ; écoles, CPAS)                                                                    | Nathalie L. | TOUS           |                        | 2027 | 4 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 4.2.6</b>  | Installer des compostières à l'usage de l'administration communale et du CPAS                                                   | Nathalie L. | Envir.         |                        | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 4.2.7</b>  | Installer des compostières à l'usage du nouveau CPAS                                                                            | Nathalie L. | Envir.         | CPAS                   | 2030 | 1 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 4.2.8</b>  | Installer des poubelles organiques dans les cours de récréation                                                                 | Nathalie L. | Envir.         | Ecoles                 | 2027 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 4.2.9</b>  | Relancer la prime langes lavables enfant                                                                                        | Nathalie L. | Envir.         |                        | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 4.2.10</b> | Relancer la prime protections menstruelles réutilisables                                                                        | Nathalie L. | Envir.         |                        | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 4.2.11</b> | Relancer la prime achat ou fabrication de compostière                                                                           | Nathalie L. | Envir.         |                        | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 4.2.12</b> | Sensibiliser au zéro déchet via des ateliers/ jeux /conférences                                                                 | Nathalie L. | Envir.+ Comm.  | CCD                    | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 4.2.13</b> | Faire de la sensibilisation ciblée : mégots, canettes et crotte de chiens                                                       | Nathalie L. | Envir.+ Comm.  | CCD                    | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 4.2.14</b> | Sensibiliser aux conséquences de l'abandon de déchets                                                                           | Nathalie L. | Envir.+ Comm.  | CCD                    | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 4.2.15</b> | Sensibiliser à la propreté publique par de l'affichage Be WaPP TEC si le partenariat est encore d'actualité                     | Nathalie L. | Envir.         |                        | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 4.2.16</b> | Mettre à disposition la littérature zéro déchet via la bibliothèque communale                                                   | Nathalie L. | Envir.         | Bibliothèque communale | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 4.2.17</b> | Organiser la campagne de ramassage Bewapp chaque année                                                                          | Nathalie L. | Envir.         |                        | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 4.2.18</b> | Afficher des remerciements après le ramassage Bewapp                                                                            | Nathalie L. | Envir.         |                        | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 4.2.19</b> | Adhérer à une ressourcerie                                                                                                      | Nathalie L. | Envir.         |                        | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 4.2.20</b> | Interpeller les autorités fédérales et régionales et des parties prenantes (Fost Plus, Be WaPP...) sur la consigne des canettes | Nathalie L. | Envir.         | CCD                    | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 4.2.21</b> | Encourager les commerçants pour un meilleur tri                                                                                 | Nathalie L. | Envir.         | CCD                    | 2027 | 4 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 4.2.22</b> | Interpeller InBW pour la rédaction d'une annexe plus lisible pour le citoyen                                                    | Nathalie L. | Envir.         | CCD                    | 2025 | 2 |  | 2026 | permanent |
| <b>Act 4.2.23</b> | Promouvoir le Grenier en vue de la récupération, la revalorisation et redistribution des vêtements et petits meubles            | Nathalie L. | Envir. + Comm. | CPAS                   | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>O.S. 5</b>     | <b>Une commune qui renforce la cohésion sociale, l'inclusion et les solidarités</b>                                             |             |                |                        |      |   |  |      |           |
| <b>O.O. 5.1</b>   | <b>Renforcer la cohésion sociale et réduire les inégalités sur le territoire communal</b>                                       |             |                |                        |      |   |  |      |           |
| <b>Act 5.1.1</b>  | Consolider les actions de solidarité envers les publics vulnérables dans le cadre du plan canicule                              | Delphine D. | PCS + CPAS     |                        | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |

|                   |                                                                                                                                                                                    |                                       |                                                 |                                     |      |       |  |      |           |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------|------|-------|--|------|-----------|
| <b>Act 5.1.2</b>  | Favoriser et péreniser les initiatives en faveur des personnes en situation de désengagement social                                                                                | Delphine D. & Fred C.                 | PCS                                             |                                     | 2026 | 5     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.1.3</b>  | Soutenir et valoriser les initiatives et actions sociales existantes sur le territoire communal                                                                                    | Delphine D.                           | PCS                                             |                                     | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.1.4</b>  | Soutenir les associations chastroises à travers l'organisation de forum ou de foires                                                                                               | Delphine D.                           | PCS                                             | Associations                        | 2025 | 6     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 5.1.5</b>  | Définir des actions partenariat en fonction des besoins du territoire (Article 20 - subvention SPW spécifique PCS )                                                                | Delphine D.                           | PCS                                             | SPW                                 | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.1.6</b>  | Renforcer le zonage dans les cités                                                                                                                                                 | Delphine D.                           | PCS                                             |                                     | 2026 | 5     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.1.7</b>  | Renforcer la collaboration avec l'AMO, la Régie de Quartier, Carrefour J, ...                                                                                                      | Delphine D. + Fred C. + Stéphane C.   | PCS                                             | AMO, Régie de Quartier, Carrefour J | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.1.8</b>  | Octroyer une aide aux familles monoparentales aux fins de permettre au parent solo de "souffler"                                                                                   | Delphine D.                           |                                                 |                                     | 2026 | 5     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>O.O. 5.2</b>   | <b>Développer une offre de mobilité accessible favorisant l'autonomie des citoyens</b>                                                                                             |                                       |                                                 |                                     |      |       |  |      |           |
| <b>Act 5.2.1</b>  | Assurer un service de transport aux citoyens dépourvus de solution de mobilité pour leurs rendez-vous sociaux, administratifs ou médicaux essentiels                               | Delphine D.                           | Cohésion sociale + CPAS                         | SPW                                 | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.2.2</b>  | Organiser des réunions d'échange et de travail entre le service de cohésion sociale et le CPAS afin de déterminer les synergies à développer                                       | Delphine D.                           | CPAS - Services de proximité - cohésion sociale |                                     | 2026 | 5     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.2.3</b>  | Mutualiser l'utilisation des véhicules communaux entre la Commune et le CPAS afin d'améliorer l'efficacité du service de transport                                                 | Delphine D.                           | CPAS - Services communaux                       |                                     | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.2.4</b>  | Assurer la gestion de la " Centrale des Moins Mobiles "au sein du CPAS                                                                                                             | Delphine D.                           | CPAS                                            | Cohésion sociale                    | 2026 | 1     |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 5.2.5</b>  | Évaluer et harmoniser la tarification du service de transport afin de garantir son accessibilité et son équité si cela est possible                                                | Delphine D.                           | CPAS + cohésion sociale                         | Cohésion sociale                    | 2026 | 1     |  | 2026 | 1x        |
| <b>O.O. 5.3</b>   | <b>Améliorer le quotidien des personnes en situation de handicap</b>                                                                                                               |                                       |                                                 |                                     |      |       |  |      |           |
| <b>Act.5.3.1</b>  | Intégrer les problématiques liées aux handicaps dans le travail du nouveau Conseil consultatif des aînés                                                                           | Stéphane C. + Nathalie L.             | PCS                                             | CC des aînés                        | 2025 | 6 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.5.3.2</b>  | Améliorer les infrastructures publiques (trottoir) en veillant à la prise en compte de la problématique "Handicap" dans les cahiers des charges des travaux initiés par la commune | Stéphane C.                           | Serv. Techn.+ Urbanisme + Mobilité              |                                     | 2027 | 4 ans |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.5.3.3</b>  | Mettre à jour l'inventaire des points noirs PMR                                                                                                                                    | Stéphane C.                           | PCS/Mobilité                                    | CC Aînés et Mobilité                | 2026 | 1 an  |  | 2026 | 1x/an     |
| <b>Act.5.3.4</b>  | Créer un point handicontact en vue d'aider administrativement les familles                                                                                                         | Stéphane C.                           | PCS                                             |                                     | 2026 | 5 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.5.3.5</b>  | Mettre en place des actions d'échanges et d'intégration des personnes handicapées à travers le "café papote"                                                                       | Stéphane C.                           | PCS                                             |                                     | 2025 | 6 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.5.3.6</b>  | Organiser un séjour pour le groupe handiChastre                                                                                                                                    | Stéphane C.                           | PCS                                             |                                     | 2026 | 5 ans |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.5.3.7</b>  | Acheter 2 nouvelles chaises roulantes                                                                                                                                              | Stéphane C.                           | PCS                                             |                                     | 2026 | 1 an  |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act.5.3.8</b>  | Installer une rampe d'accès aux PMR<br>- à la Salle des Golards<br>- à l'église de Noirmont                                                                                        | Nathalie L. + Stéphane C. + Benoît B. | Serv. Techn. + Mobilité                         | PBW                                 | 2025 | 2 ans |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act.5.3.9</b>  | Mener des campagnes de sensibilisation sur le handicap au sein des établissements scolaires                                                                                        | Nathalie L.                           | cohésion sociale                                | AVIQ - Ecoles                       | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.5.3.10</b> | Avoir une attention particulière à l'accessibilité des personnes à mobilité réduite lors des festivités communales                                                                 | Stéphane C. Fred. C.                  | Festivités                                      |                                     | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act.5.3.11</b> | Prévoir des logements PMR adaptables dans les futurs projets immobiliers                                                                                                           | Stéphane C.                           | Urbanisme                                       |                                     | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>O.O. 5.4</b>   | <b>Développer des actions favorisant le bien vieillir et l'autonomie des aînés</b>                                                                                                 |                                       |                                                 |                                     |      |       |  |      |           |

|                    |                                                                                                                                                                    |             |                    |                                 |      |       |  |      |           |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|---------------------------------|------|-------|--|------|-----------|
| <b>Act 5.4.1</b>   | Créer un conseil consultatif "génération 60"                                                                                                                       | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2025 | 1 an  |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 5.4.2</b>   | Maintenir un partenariat avec les comités des fêtes pour l'organisation des goûters d'été                                                                          | Stéphane C. | PCS                | Comités des fêtes               | 2025 | 6 ans |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 5.4.3</b>   | Organiser des excursions pour les jeunes seniors                                                                                                                   | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2027 | 4 ans |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 5.4.4</b>   | Soutenir les amicales actives sur le territoire                                                                                                                    | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2025 | 6 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.4.5</b>   | Organiser le goûter de Noël lors des fêtes chastroises                                                                                                             | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2025 | 6 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.4.6</b>   | Accompagner administrativement les seniors pour l'obtention de subside à l'adaptation des logements afin de rester à son domicile                                  | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2026 | 5 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.4.7</b>   | Organiser des groupes pour des soirées et journées culturelles                                                                                                     | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2027 | 4 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.4.8</b>   | Distribuer des boîtes jaunes reprenant toutes les informations médicales importantes                                                                               | Stéphane C. | PCS et communicat° |                                 | 2026 | 5 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.4.9</b>   | Créer des ateliers de partage intergénérationnels                                                                                                                  | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2028 | 3 ans |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 5.4.10</b>  | Créer des activités de rencontre pour personnes isolées                                                                                                            | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2027 | 4 ans |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 5.4.11</b>  | Promouvoir les activités culturelles sportives, récréatives à l'attention du 3ème âge                                                                              | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2027 | 4 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.4.12</b>  | Organiser des conférences thématiques                                                                                                                              | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2026 | 5 ans |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 5.4.13</b>  | Organiser des ateliers de remise à niveau du permis de conduire                                                                                                    | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2027 | 4 ans |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 5.4.14</b>  | Poursuivre le soutien numérique à domicile                                                                                                                         | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2025 | 6 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 4.12.16</b> | Collaborer avec les Belgium Senior Consultants pour la pérennisation de leurs ateliers                                                                             | Stéphane C. | PCS                |                                 | 2025 | 6 ans |  | 2030 | permanent |
| <b>O.O. 5.5</b>    | <b>Structurer l'action communale en faveur de la petite enfance et du soutien aux familles</b>                                                                     |             |                    |                                 |      |       |  |      |           |
| <b>Act 5.5.1</b>   | Veiller à maintenir la qualité des différents milieux d'accueil                                                                                                    | Delphine D. |                    | Tous les milieux d'accueil      | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 5.5.2</b>   | Continuer de subventionner les crèches Les Ptits Mousses et La Farandole                                                                                           | Delphine D. | Service finances   | Crèches les PTM et La Farandole | 2025 | 6     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 5.5.3</b>   | Maintenir et augmenter la prime aux accueillantes d'enfants                                                                                                        | Delphine D. | Services finances  | Toutes les accueillantes        | 2027 | 4     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 5.5.4</b>   | Octroyer une prime communale à la création de tout milieu d'accueil sur le territoire communal                                                                     | Delphine D. |                    |                                 | 2026 | 5     |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 5.5.5</b>   | Participer à la création d'une nouvelle crèche dans le projet de la gare pour accroître le nombre de places disponibles                                            | Delphine D. | Services finances  | PBW                             | 2028 | 3     |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 5.5.6</b>   | Référencer tous les milieux d'accueil via les canaux de communication communaux                                                                                    | Delphine D. | Service Com        | ONE + ISBW                      | 2026 | 5     |  | 2030 | Permanent |
| <b>Act 5.5.7</b>   | Organiser (1 à 2 fois/an) une rencontre entre les responsables et puéricultrices actives sur la commune pour échanger                                              | Delphine D. |                    | Tous les milieux d'accueil      | 2026 | 5     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 5.5.8</b>   | Communiquer davantage aux jeunes parents et familles monoparentales les différentes activités organisées par l'ONE                                                 | Delphine D. |                    | ONE                             | 2026 | 5     |  | 2030 | Permanent |
| <b>Act 5.5.9</b>   | Organiser pour les jeunes parents des moments d'informations et d'échange pour les rassurer sur leurs différents questionnements vis-à-vis de leurs jeunes enfants | Delphine D. |                    | ONE                             | 2026 | 5     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 5.5.10</b>  | Organiser des soirées ou activités thématiques pour les jeunes parents et baby-sitters, ... (gestes qui sauvent, jeux, apprentissages, sécurité, ...)              | Delphine D. |                    | Partenaires à définir           | 2026 | 5     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 5.5.11</b>  | Améliorer la communication entre les milieux d'accueil et les services proposés par l'ISBW et l'ONE                                                                | Delphine D. |                    | ONE + ISBW                      | 2026 | 5     |  | 2030 | Permanent |
| <b>O.S. 6</b>      | <b>Une commune qui favorise l'éducation, l'épanouissement et la jeunesse</b>                                                                                       |             |                    |                                 |      |       |  |      |           |
| <b>O.O. 6.1</b>    | <b>Préserver et développer un enseignement fondamental communal dynamique et de qualité</b>                                                                        |             |                    |                                 |      |       |  |      |           |
| <b>Act 6.1.1</b>   | Soutenir l'éveil aux langues pour les années non financées par la communauté française par des animations ou l'achat de matériel audio/vidéo adapté.               | Nathalie L. | Enseignement       | Ecoles                          | 2025 | 6     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.1.2</b>   | Poursuivre le financement des heures de cours en primaires ou en maternelles à charge du PO pour garantir un enseignement de qualité                               | Nathalie L. | Enseignement       | Ecoles                          | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.1.3</b>   | Réajuster le plan de pilotage et recréer un plan d'actions suite à la fusion des écoles                                                                            | Nathalie L. | Enseignement       | Ecoles                          | 2025 | 1     |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 6.1.4</b>   | Evaluer le plan de pilotage intermédiaire en conseil de participation                                                                                              | Nathalie L. | Enseignement       | Ecoles                          | 2026 | 2     |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 6.1.5</b>   | Evaluer le plan de pilotage final en conseil de participation                                                                                                      | Nathalie L. | Enseignement       | Ecoles                          | 2028 | 2     |  | 2029 | 1x        |

|                   |                                                                                                                                                                                                        |             |                             |                                     |      |   |  |      |           |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|-------------------------------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act 6.1.6</b>  | Mobiliser toutes les ressources humaines et pédagogiques pour accueillir les enfants à besoins spécifiques                                                                                             | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.1.7</b>  | Mettre en place des outils de discipline positive (carnet des émotions, les 3 R de la réparation, le pass tranquillité, ...)                                                                           | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.1.8</b>  | Mettre en place des procédures de rapport et transmission des faits aux parents                                                                                                                        | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.1.9</b>  | Mettre en place des campagnes de respect dans les cours de récréation (affiches, zone de couleur, manne de jeux)                                                                                       | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/école  |
| <b>Act 6.1.10</b> | Mettre en place une cellule de harcèlement                                                                                                                                                             | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/école  |
| <b>Act 6.1.11</b> | Renforcer l'utilisation d'outils informatiques et digitaux: ordinateurs, tableaux interactifs, tablettes, caméras et appareils photo                                                                   | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2025 | 2 |  | 2026 | permanent |
| <b>Act 6.1.12</b> | Poursuivre l'acquisition du matériel informatique et digital pour en renforcer l'utilisation                                                                                                           | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2026 | 3 |  | 2028 | permanent |
| <b>Act 6.1.13</b> | Réaliser un cadastre numérique tous les 2 ans pour bénéficier d'un subside                                                                                                                             | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/2ans   |
| <b>Act 6.1.14</b> | Développer des interactions entre le Domaine des Possibles et l'école de Cortil : école du dehors (mare didactique, sentier nature, Potager des Possibles), atelier musique, activités artisanales,... | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.1.15</b> | Initier la création d'une classe de l'imaginaire                                                                                                                                                       | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x/école  |
| <b>Act 6.1.16</b> | Aménager un jardin des abeilles à Cortil (plantes mellifères)                                                                                                                                          | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles + Chastre Biodiversité       | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 6.1.17</b> | Installer un grand support mural dédié à la créativité des enfants à Cortil                                                                                                                            | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 6.1.18</b> | Optimiser le rangement du matériel sportif dans le local dédié à Cortil                                                                                                                                | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 6.1.19</b> | Initier les études d'avant-projet en vue de construire une salle polyvalente pour l'école de Chastre                                                                                                   | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 6.1.20</b> | Concrétiser le projet de construire une salle polyvalente pour l'école de Chastre si un subside est accordé                                                                                            | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 6.1.21</b> | Envisager de verduriser la cour de récréation de Cortil si cela correspond au projet des enfants                                                                                                       | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 6.1.22</b> | Aménager l'espace à l'arrière du bâtiment maternel (côté entrée garderie) à Blanmont                                                                                                                   | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles/ Amicale des parents         | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 6.1.23</b> | Verduriser l'espace à l'arrière du bâtiment maternel (côté entrée garderie) à Blanmont                                                                                                                 | Nathalie L. | Enseignement/ Envir.        | Ecoles/ Amicale des parents         | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 6.1.24</b> | Remplacer le module de jeu du petit train et aménager une barrière pour en sécuriser l'accès à Blanmont                                                                                                | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 6.1.25</b> | Evaluer le suivi du cahier des charges de la livraison des repas scolaires par la société actuelle (qui nous lie encore jusqu'en janvier 2027)                                                         | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 6.1.26</b> | Mener une réflexion sur la fourniture de repas durables, sains et équilibrés à coût raisonnable: examen des fournisseurs potentiels /étude d'une cantine scolaire durable                              | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 6.1.27</b> | Revoir le prix des repas pour en couvrir le coût                                                                                                                                                       | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.1.28</b> | Etudier la possibilité de proposer de la soupe en collation dans nos écoles communales                                                                                                                 | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 6.1.29</b> | Initier les collations sans emballage                                                                                                                                                                  | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 6.1.30</b> | Sensibiliser au tri, à la diminution de la production de déchets dans nos écoles et au traitement des déchets produits                                                                                 | Nathalie L. | Enseignement/ Environnement | Ecoles                              | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.1.31</b> | Poursuivre la formation de nos écoliers au brevet de cyclisme (Provélo)                                                                                                                                | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles                              | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.1.32</b> | Initier une journée de préparation et évaluation au brevet cycliste dès la 4ème primaire (maîtrise du vélo, matériel adéquat, apprentissage du vélo)                                                   | Nathalie L. | Enseignement                | Ecoles/ Amicale des parents/ Avello | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an     |

|                   |                                                                                                                                                                                                                   |                                      |                                 |                                 |      |   |  |      |           |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act 6.1.33</b> | Initier une fête inter-écoles pour la remise du brevet provélo                                                                                                                                                    | Nathalie L.                          | Enseignement                    | Ecoles/Provélo/Avello/bénévoles | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 6.1.34</b> | Péréniser les apprentissages du brevet cycliste avec un accompagnement personnalisé, en collaboration avec Avelo                                                                                                  | Nathalie L.                          | Enseignement                    | Ecoles/ Avello                  | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.1.35</b> | Maintenir des activités sportives entre écoles de Chastre: cross inter-écoles + foot                                                                                                                              | Nathalie L./ Fred C.                 | Enseignement                    | Ecoles                          | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.1.36</b> | Achat d'une plateforme de gestion administrative, financière et pédagogique des activités scolaires                                                                                                               | Nathalie L.                          | DG/FIN/ Enseignement            | Ecoles/CS                       | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 6.1.37</b> | Revoir le prix des garderies pour maintenir un accueil extrascolaire de qualité                                                                                                                                   | Nathalie L.                          | ATL                             | CCA                             | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.1.38</b> | Revoir le prix de l'accès à la piscine pour en couvrir les dépenses                                                                                                                                               | Nathalie L.                          | Enseignement                    | Ecoles                          | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.1.39</b> | Maintenir la distribution des CEB en soirée avec cadeaux personnalisés aux enfants                                                                                                                                | Nathalie L.                          | Enseignement                    | Ecoles                          | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.1.40</b> | Organiser deux fois par an des réunions entre le directeur, les professeurs, les accueillant-e-s extra-scolaire et le personnel d'entretien pour une meilleure collaboration                                      | Nathalie L.                          | ATL                             | Ecoles                          | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.1.41</b> | Trouver une solution légale de covoiturage via les parents pour les trajets lors d'activités extérieures (pour éviter le recours à un bus trop coûteux) et/ou encourager les déplacements en transports en commun | Nathalie L.                          | Enseignement                    | Ecoles                          | 2026 | 6 |  | 2031 | 1x        |
| <b>O.O. 6.2</b>   | <b>Renforcer la qualité et la visibilité des services extrascolaires</b>                                                                                                                                          |                                      |                                 |                                 |      |   |  |      |           |
| <b>Act 6.2.1</b>  | Mettre en application le Programme-Clé                                                                                                                                                                            | Nathalie L. + Delphine D. + Fred. C. | ATL                             | ONE + CCA                       | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.2.2</b>  | Mettre en place une plateforme digitale de gestion administrative, financière et pédagogique des activités extrascolaires                                                                                         | Nathalie L.                          | Dg + Finances + Ecoles          |                                 | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 6.2.3</b>  | Réfléchir à des solutions en vue de revaloriser le statut de l'accueillante extrascolaire                                                                                                                         | Nathalie L.                          | SVM/FIN                         |                                 | 2025 | 3 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 6.2.4</b>  | Maintenir un minimum de 4 semaines de plaines/an de qualité en collaboration avec des partenaires extérieures                                                                                                     | Nathalie L.                          | ATL                             |                                 | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 6.2.5</b>  | Envisager un partenariat au niveau des garderies entre la Commune et les organisateurs de plaines communales et de stage pour augmenter l'offre disponible                                                        | Nathalie L.                          | ATL                             | Nature & Loisirs                | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 6.2.6</b>  | Maintenir l'organisation de stages lors des congés de détente, de printemps et d'automne en collaboration avec des asbl extérieures                                                                               | Nathalie L.                          | ATL                             |                                 | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.2.7</b>  | Revoir la redevance relative aux garderies afin de maintenir un accueil de qualité                                                                                                                                | Nathalie L.                          | ATL                             |                                 | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.2.8</b>  | Maintenir la prime pour les plaines de vacances chastroises                                                                                                                                                       | Fred. C. + Nathalie L.               | FIN                             |                                 | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 6.2.9</b>  | Etudier la possibilité d'organiser des études dirigées                                                                                                                                                            | Nathalie L.                          | ATL/ENS                         |                                 | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 6.2.10</b> | Intégrer l'équipe des accueillantes extrascolaire aux activités du personnel communal                                                                                                                             | Nathalie L.                          | SVM + ATL                       |                                 | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.2.11</b> | Programmer les formations obligatoires pour le personnel extra-scolaire si possible pendant les congés scolaires                                                                                                  | Nathalie L.                          | ATL                             |                                 | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.2.12</b> | Encourager et soutenir les associations de parents à organiser des activités parascolaires                                                                                                                        | Nathalie L.                          | ATL                             |                                 | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.2.13</b> | Maintenir à jour l'annuaire reprenant toutes les activités ATL proposées aux enfants dans la commune                                                                                                              | Nathalie L.                          | ATL + Comm                      |                                 | 2027 | 4 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.2.14</b> | Promouvoir les EDD du territoire communal via les moyens de communication communaux                                                                                                                               | Nathalie L.                          | Comm. + ATL                     |                                 | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>O.O. 6.3</b>   | <b>Soutenir les politiques communales en faveur de la jeunesse</b>                                                                                                                                                |                                      |                                 |                                 |      |   |  |      |           |
| <b>Act 6.3.1</b>  | Continuer à soutenir activement nos différentes unités scouts                                                                                                                                                     | Fred C.                              | Fest. / PCS                     |                                 | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.3.2</b>  | Créer plus de synergie entre nos différentes unités scouts notamment via l'organisation d'une journée inter unités                                                                                                | Fred C.                              | Fest. / PCS                     |                                 | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.3.3</b>  | Créer et pérenniser l'équipe pour représenter la commune aux "moissons de l'amitié"                                                                                                                               | Fred C.                              | Sport / PCS / comités des fêtes |                                 | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.3.4</b>  | Proposer des formations et activités qui touchent nos jeunes pendant les jours blancs                                                                                                                             | Fred C.                              | PCS                             | Carrefour J                     | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.3.5</b>  | Promouvoir les offres de l'ATL                                                                                                                                                                                    | Fred C.                              | PCS + Comm.                     |                                 | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.3.6</b>  | Pérenniser et redynamiser le groupe des jeunes issus de l'ancien projet participatif des jeunes                                                                                                                   | Fred C.                              | PCS                             | Régie + Samo                    | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |

|                   |                                                                                                                                   |                                      |                    |                                 |      |       |  |      |           |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|---------------------------------|------|-------|--|------|-----------|
| <b>Act 6.3.7</b>  | Organiser des activités ponctuelles favorisant le décroisement social                                                             | Fred C.                              | PCS                | Régie + Samo                    | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.3.8</b>  | Consolider une vision commune d'actions de proximité en collaboration avec l'Amo carrefour J et la régie de quartier              | Fred C.                              | PCS                | Régie + Samo                    | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.3.9</b>  | Acheter de nouveaux matériels culturels et sportifs pour organiser des activités à destination de la jeunesse                     | Fred C.                              | PCS                |                                 | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.3.10</b> | Mettre en œuvre des actions de proximité pour les jeunes                                                                          | Fred C.                              | PCS                | Régie + Samo                    | 2027 | 4     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.3.11</b> | Maintenir une offre de jobs étudiants au sein de la commune via l'organisation d'Été solidaire                                    | Fred C.                              | PCS + RH           |                                 | 2026 | 5     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.3.12</b> | Installer les scouts de Chastre dans un nouveau lieu d'accueil                                                                    | Fred C.                              | Festivités + Coh   | Scouts                          | 2028 | 1     |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 6.3.13</b> | Mettre en place un séjour de décroisement social                                                                                  | Fred C.                              | PCS                |                                 | 2026 | 5     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>O.O. 6.4</b>   | <b>Encourager le devoir de mémoire et la transmission des valeurs démocratiques</b>                                               |                                      |                    |                                 |      |       |  |      |           |
| <b>Act 6.4.1</b>  | Conserver et encourager les différentes manifestations patriotiques                                                               | Thierry Ch.                          |                    | Anciens Combattants             | 2025 | 6     |  | 2030 | 3x/an     |
| <b>Act 6.4.2</b>  | Impliquer nos écoles et la jeunesse dans les manifestations                                                                       | Thierry Ch.                          | Enseignement       | Ecoles                          | 2025 | 6     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.4.3</b>  | Promouvoir au sein des écoles des activités pédagogiques en lien avec le souvenir, le respect de l'autre et la démocratie         | Thierry Ch./ Nathalie L.             | Enseignement       | Ecoles                          | 2025 | 6     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.4.4</b>  | Prévoir une meilleure concertation entre le Chercha, le Musée Français et les associations Patriotiques                           | Thierry Ch.                          |                    |                                 | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 6.4.5</b>  | Faire visiter le Musée français par nos élèves                                                                                    | Thierry Ch.                          |                    | As. Patriotique                 | 2027 | 4     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 6.4.6</b>  | Profiter des cérémonies de la Nécropole Française pour mieux faire connaître la bataille de Gembloux                              | Thierry Ch.                          |                    | Gblx + Amb. France              | 2027 | 4     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>O.S. 7</b>     | <b>Une commune qui stimule la culture, le sport et la vitalité du territoire</b>                                                  |                                      |                    |                                 |      |       |  |      |           |
| <b>O.O. 7.1</b>   | <b>Développer une offre culturelle accessible et diversifiée</b>                                                                  |                                      |                    |                                 |      |       |  |      |           |
| <b>Act 7.1.1</b>  | Continuer de proposer des activités au fil des 4 saisons (Grand feu, Les apéros Chastroids, Place aux artistes, La St Hubert,...) | Fred C.                              | Fest. / Comunicat° |                                 | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 7.1.2</b>  | Soutenir et promouvoir tous les deux ans en alternance, la promenade des artistes et le rallye des jardins                        | Fred C.                              | Fest. / Comunicat° | Associations                    | 2026 | 5     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 7.1.3</b>  | Créer des panneaux didactiques pour expliquer aux visiteurs les différents monuments et sites de la commune                       | Fred C.                              | Festivités         | Chapocha / SI                   | 2026 |       |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 7.1.4</b>  | Ouvrir nos églises à d'autres manifestations que le culte                                                                         | Fred C. - Stéphi                     | Fest. / Comunicat° | Doyen / Pastorale               | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 7.1.5</b>  | Péreniser et développer l'organisation de "Place aux artistes" sur trois jours                                                    | Fred C.                              | Festivités         | PBW                             | 2025 | 6     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 7.1.6</b>  | Revoir la formule d'octroi des mérites sportifs et culturels                                                                      | Fred C.                              | Festivités         |                                 | 2026 | 5     |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 7.1.7</b>  | Offrir des espaces au sein de l'administration pour l'organisation d'expositions temporaires                                      | Fred C.                              | Festivités         |                                 | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 7.1.8</b>  | Favoriser l'accès à la culture en terme de mobilité                                                                               | Fred C.                              | cohésion sociale   | régie de quartier, Carrefour J  | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 7.1.9</b>  | Favoriser l'accès à la culture en terme financier via l'article 27                                                                | Fred C.                              | CPAS               |                                 | 2025 | 6     |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 7.1.10</b> | Organiser un séjour culturel pour les chastroids                                                                                  | Fred C. + Stéphane C.                |                    | Syndicat d'initiative           | 2027 | 4     |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 7.1.11</b> | Organiser des activités culturelles diverses                                                                                      | Fred C. + Stéphane C.                | cohésion sociale   | régie de quartier & Carrefour J | 2026 | 5 ans |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>O.O. 7.2</b>   | <b>Encourager la pratique sportive et le bien-être par le sport</b>                                                               |                                      |                    |                                 |      |       |  |      |           |
| <b>Act 7.2.1</b>  | Construire une infrastructure sportive avec terrains de Padel et terrains de Pickelball sur le site des XV Bonniers               | Fred C.                              |                    | Privé (concessionnaire)         | 2027 | 4     |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 7.2.2</b>  | Créer une malle de jeux extérieurs à destination des jeunes seniors et du personnel communal                                      | Fred C. + Nathalie L.                |                    |                                 | 2026 | 1     |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 7.2.3</b>  | Créer un parcours santé et crossfit dans le bois du Castillon                                                                     | Nathalie L. + Fred. C. + Stéphane C. |                    | SPW (FRW), CLDR                 | 2028 | 3     |  | 2030 | 1x        |

|                   |                                                                                                                                         |                       |                                     |                                  |      |   |      |      |               |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|----------------------------------|------|---|------|------|---------------|
| <b>Act 7.2.4</b>  | Diversifier l'offre sportive dans la commune par l'encouragement et le soutien financier de nouvelles structures ou nouvelles activités | Fred C.               |                                     |                                  | 2027 | 4 |      | 2030 | permanent     |
| <b>Act 7.2.5</b>  | Maintenir le soutien aux différents clubs sportif existant sur la commune                                                               | Fred C.               |                                     |                                  | 2025 | 6 |      | 2030 | permanent     |
| <b>Act 7.2.6</b>  | Prévoir le renouvellement de l'éclairage du terrain de foot par du LED                                                                  | Fred C.               | Infrastructures                     |                                  | 2027 | 1 |      | 2027 | 1x            |
| <b>Act 7.2.7</b>  | Renouveler le revêtement du terrain de football synthétique                                                                             | Fred C.               | Serv. Tech.                         | Infrasport                       | 2030 | 1 |      | 2030 | 1x            |
| <b>Act 7.2.8</b>  | Maintenir et diversifier le challenge inter-école de la commune                                                                         | Fred C. / Nathalie L. | Sport/ Enseingment                  |                                  | 2025 | 6 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.2.9</b>  | Créer des espaces de Street Work out intergénérationnels                                                                                | Fred C.               | pcs                                 |                                  | 2028 | 3 |      | 2030 | 1x            |
| <b>Act 7.2.10</b> | Etudier la possibilité d'élargir l'offre de places en plaines communales                                                                | Fred C.               | PCS                                 | Régie + Samo                     | 2027 |   |      |      |               |
| <b>O.O. 7.3</b>   | <b>Soutenir les festivités et les événements fédérateurs</b>                                                                            |                       |                                     |                                  |      |   |      |      |               |
| <b>Act 7.3.1</b>  | Prévoir un budget pour les 200 ans de la Belgique en 2030                                                                               | Fred C.               | festivités                          |                                  | 2030 | 1 |      | 2030 | 1x            |
| <b>Act 7.3.2</b>  | Maintenir la réception et le dîner pour l'ensemble du personnel lors des vœux communaux                                                 | Fred C.               | festivités                          |                                  | 2025 | 6 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.3.3</b>  | Organiser un teambuilding conjoint commune / cpas pour la cohésion des différents services                                              | Fred C.               | festivités                          |                                  | 2025 | 6 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.3.4</b>  | Organiser le grand feu en partenariat avec les unités scouts de la commune                                                              | Fred C.               | festivités                          |                                  | 2025 | 6 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.3.5</b>  | Co-organiser les commémorations de la bataille de Gembloux avec la ville de Gembloux                                                    | Fred C.               | festivités                          |                                  | 2025 | 6 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.3.6</b>  | Perpétuer la cérémonie des nocces d'or                                                                                                  | Fred C.               | festivités                          |                                  | 2025 | 6 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.3.7</b>  | Orchestrer la fête de Place aux artistes en enrichissant la formule                                                                     | Fred C.               | festivités                          |                                  | 2025 | 6 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.3.8</b>  | Réinventer l'accueil des nouveaux habitants                                                                                             | Fred C.               | festivités                          |                                  | 2026 | 5 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.3.9</b>  | Revoir la cérémonies d'octroi des labels et mérites chastrois                                                                           | Fred C.               | festivités                          |                                  | 2026 | 5 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.3.10</b> | Péréniser la fête de la St Hubert                                                                                                       | Fred C.               | festivités                          |                                  | 2025 | 6 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.3.11</b> | Développer différentes activités lors des féeries chastroises                                                                           | Fred C.               | festivités                          | Comités des fêtes & associations | 2025 | 6 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.3.12</b> | Acquérir et/ou louer des châlets pour animer les féeries chastroises                                                                    | Fred C.               | festivités                          |                                  | 2025 | 6 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.3.13</b> | Soutenir les comités dans l'organisation des Féeries chastroises                                                                        | Fred C.               | festivités                          | Comités des fêtes & associations | 2025 | 6 |      | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.3.14</b> | Etudier la possibilité de mettre sur pied un bal du 21 juillet                                                                          | Fred C.               | festivités                          |                                  | 2027 | 4 |      | 2030 | 1x            |
| <b>O.O. 7.4</b>   | <b>Soutenir le développement économique local, l'emploi et l'attractivité touristique</b>                                               |                       |                                     |                                  |      |   |      |      |               |
| <b>Act 7.4.1</b>  | Signer une convention avec la commune de Walhain pour adhérer à leur ALE                                                                | Fred C./ Delphine D.  |                                     | cpas de Chastre et Walhain       | 2025 | 1 |      | 2025 | 1x            |
| <b>Act 7.4.2</b>  | Promouvoir notre ALE Chastre/Walhain                                                                                                    | Fred C.               | Marché public                       | cpas                             | 2026 | 6 | 2030 | 2030 | En permanence |
| <b>Act 7.4.3</b>  | Organiser des journées découverte en entreprise pour nos jeunes "Place aux enfants"                                                     | Fred C.               | PCS                                 | Indépendants & Artisans          | 2028 | 3 | 2030 | 2030 | 1x/an         |
| <b>Act 7.4.4</b>  | Interroger systématiquement nos indépendants lors des appels d'offre                                                                    | Fred C. / Tous        | Marché public                       |                                  | 2025 | 6 | 2030 | 2030 | En permanence |
| <b>Act 7.4.5</b>  | Continuer le projet des labels Chastrois                                                                                                | Fred C.               | Festivités                          |                                  | 2025 |   | 2030 | 2030 | Tous les ans  |
| <b>Act 7.4.6</b>  | Continuer à soutenir le marché hebdomadaire                                                                                             | Fred C.               | Comm.                               |                                  | 2025 |   | 2030 | 2030 | En permanence |
| <b>Act 7.4.7</b>  | Accroître la visibilité touristique de Chastre à travers le Géocaching                                                                  | Stéphane C.           | Comm., Festivités, Cohésion sociale | SI + Eté solidaire               | 2026 | 1 |      | 2027 | 1x            |
| <b>Act 7.4.8</b>  | Soutenir le musée Français                                                                                                              | Stéphane C.           |                                     | SI                               | 2025 | 6 |      | 2030 | permanent     |
| <b>Act 7.4.9</b>  | Soutenir le Syndicat d'initiative                                                                                                       | Stéphane C.           |                                     | SI                               | 2025 | 6 |      | 2030 | permanent     |
| <b>O.O. 7.5</b>   | <b>Valoriser les échanges et partenariats dans le cadre du jumelage</b>                                                                 |                       |                                     |                                  |      |   |      |      |               |
| <b>Act 7.5.1</b>  | Continuer de soutenir et mettre en avant nos deux jumelages                                                                             | Thierry Ch./ Fred C.  | Festivités                          | Amitié en francophonie           | 2025 | 6 | 2030 | 2030 | permanent     |

|                  |                                                                                                                                                            |                              |                           |                                   |      |   |      |      |           |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|------|---|------|------|-----------|
| <b>Act 7.5.2</b> | Recréer et péreniser un jumelage des jeunes                                                                                                                | Thierry Ch./<br>Fred C.      | PCS                       | Amitié en<br>francophonie         | 2025 | 6 | 2030 | 2030 | 1x/an     |
| <b>O.O.7.6</b>   | <b>Maintenir un dialogue constructif avec les représentants des cultes reconnus</b>                                                                        |                              |                           |                                   |      |   |      |      |           |
| <b>Act 7.6.1</b> | Soutenir les fabriques d'église                                                                                                                            | Stéphane C.                  | FIN+ service<br>techn.    |                                   | 2026 |   |      |      |           |
| <b>Act 7.6.2</b> | Réparer le perron de la cure de Villeroux                                                                                                                  | Stéphane C.                  |                           | Fabrique d'église<br>de Villeroux | 2027 | 2 |      | 2028 | 1x        |
| <b>Act 7.6.3</b> | Collaborer avec les fabriques pour l'organisation des cérémonies officielles                                                                               | Stéphane C.<br>Fred. C.      |                           |                                   | 2025 | 6 |      | 2030 | permanent |
| <b>O.S.8.</b>    | <b>Une commune qui garantit la sécurité et la prévention au quotidien</b>                                                                                  |                              |                           |                                   |      |   |      |      |           |
| <b>O.O.8.1.</b>  | <b>Renforcer la sécurité des biens et des personnes en situation d'urgence</b>                                                                             |                              |                           |                                   |      |   |      |      |           |
| <b>Act 8.1.1</b> | Mettre en conformité le plan d'urgence                                                                                                                     | Thierry Ch.                  | PLANU                     | Gouverneur                        | 2026 | 1 |      | 2026 | 1x/2 ans  |
| <b>Act 8.1.2</b> | Entretenir un partenariat correct avec la zone de secours du BW et s'assurer d'une bonne collaboration avec les autres zones (surtout NAGE à Gembloux,...) | Thierry Ch.                  | Bourg T. Ch.              | Zone de secours                   | 2025 | 6 |      | 2030 | permanent |
| <b>Act 8.1.3</b> | S'associer aux exercices avec les services du Gouverneur                                                                                                   | Thierry Ch.                  | Bourg T. Ch.              | Zone de secours                   | 2025 | 6 |      | 2030 | 1x/2 ans  |
| <b>Act 8.1.4</b> | Prévoir des exercices d'évacuation dans les écoles ainsi que des sensibilisations                                                                          | Thierry Ch. +<br>Nathalie L. | SIPP                      |                                   | 2026 | 1 |      | 2027 | 1x/an     |
| <b>Act 8.1.5</b> | Réaliser les contrôles en vue de mettre les bâtiments en conformité en matière de sécurité et de prévention incendie                                       | Thierry Ch.                  | SIPP                      |                                   | 2026 | 2 |      | 2028 | 1x        |
| <b>Act 8.1.6</b> | Utiliser le service B-Alert si cela s'avère nécessaire et permettre l'utilisation par plusieurs personnes                                                  | Thierry Ch.                  | SIPP                      |                                   | 2026 | 1 |      | 2027 | 1x/an     |
| <b>Act 8.1.7</b> | Remettre en état l'ensemble de nos bouches d'incendies et la signalisation et réaliser les entretiens requis                                               | Thierry Ch.                  | Serv. Techn               | INBW ou SWDE                      | 2026 | 3 |      | 2028 | 1x        |
| <b>Act 8.1.8</b> | S'associer à BW Respons et encourager la démarche                                                                                                          | Thierry Ch.                  | Planu                     |                                   | 2026 | 5 |      | 2030 | 1x        |
| <b>O.O.8.2.</b>  | <b>Garantir un service de police de proximité efficace et accessible</b>                                                                                   |                              |                           |                                   |      |   |      |      |           |
| <b>Act 8.2.1</b> | Maintenir une dotation permettant 2 équipes d'intervention les soirs de weekend                                                                            | Thierry Ch.                  | Bourg T. Ch.              | Zone de police                    | 2025 | 6 |      | 2030 | permanent |
| <b>Act 8.2.2</b> | Réunir 1x/2ans les PLP pour garder le contact et les motivations                                                                                           | Thierry Ch.                  | Bourg T. Ch.              | Zone de police                    | 2027 | 4 |      | 2030 | 1x/2ans   |
| <b>Act 8.2.3</b> | Promouvoir d'autres PLP dans la commune                                                                                                                    | Thierry Ch.                  | Bourg T. Ch.              | Zone de police                    | 2027 | 3 |      | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 8.2.4</b> | Promouvoir les services de techno-prévention                                                                                                               | Thierry Ch.                  | Bourg T. Ch.              | Zone de police                    | 2026 | 5 |      | 2030 | permanent |
| <b>Act 8.2.5</b> | Etudier la possibilité d'un conciliateur pour les conflits de voisinage d'importance                                                                       | Thierry Ch.                  | Bourg T. Ch.              | Zone de police                    | 2025 | 6 |      | 2030 | permanent |
| <b>Act 8.2.6</b> | Etudier la possibilité de caméra de surveillance (Maison communale et place des Arcades)                                                                   | Thierry Ch.                  | Bourg T. Ch.              | Zone de police                    | 2026 | 2 |      | 2027 | 1X        |
| <b>Act 8.2.7</b> | Créer une CSIL                                                                                                                                             | Thierry Ch.                  | Bourg T. Ch.              | Zone de police                    | 2026 | 1 |      | 2027 | 1X        |
| <b>O.O.8.3.</b>  | <b>Améliorer la sécurité routière dans les villages et aux abords des lieux de vie</b>                                                                     |                              |                           |                                   |      |   |      |      |           |
| <b>Act 8.3.1</b> | Réaliser un diagnostic et une objectivation des vitesses                                                                                                   | Thierry Ch. +<br>Nathalie L. | Mobilité + ZP             | Conseil Mob +<br>SPW              | 2026 | 2 |      | 2028 | 1x        |
| <b>Act 8.3.2</b> | Interpeller le SPW pour les problèmes de vitesses excessives et de densités sur la RN273                                                                   | Thierry Ch. +<br>Nathalie L. | Mobilité                  | SPW                               | 2025 | 5 |      | 2029 | 1x        |
| <b>Act 8.3.3</b> | Poursuivre une politique de prévention via des radars fixe préventifs                                                                                      | Thierry Ch. +<br>Nathalie L. | Serv. Techn+<br>Mobilité  |                                   | 2025 | 6 |      | 2030 | permanent |
| <b>Act 8.3.4</b> | Placer des nouveaux radars fixes répressifs (lieux à objectiver) ou caméras ANPR si possibilité de SAC                                                     | Thierry Ch.                  | Bourg T. Ch.              | Zone de Police +<br>SPW           | 2026 | 3 |      | 2029 | 1x        |
| <b>Act 8.3.5</b> | Etudier la possibilité de placer un radar tronçon sur la RN273                                                                                             | Thierry Ch.                  | Bourg T. Ch.              | Zone de Police                    | 2026 | 2 |      | 2028 | 1x        |
| <b>Act 8.3.6</b> | Améliorer de la sécurité aux abords de l'école de Blanmont                                                                                                 | Thierry Ch. +<br>Nathalie L. | Serv. Techn +<br>Mobilité | BW                                | 2026 | 1 |      | 2027 | 1x        |
| <b>Act 8.3.7</b> | Etudier l'amélioration des abords des écoles de Gentinnes par l'aménagement de la place de Gentinnes                                                       | Thierry Ch. +<br>Nathalie L. | Serv. Techn+<br>Mobilité  | BW                                | 2028 | 2 |      | 2030 | 1x        |
| <b>Act 8.3.8</b> | Améliorer la signalisation et les marquages au sol + les maintenir à jour                                                                                  | Thierry Ch. +<br>Nathalie L. | Serv. Techn +<br>Mobilité | Conseil mobilité                  | 2025 | 6 |      | 2030 |           |

|                   |                                                                                                                                                                             |                            |                              |                  |      |   |  |      |           |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|------------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act 8.3.9</b>  | Améliorer de la sécurité des usagers faibles via Conseil Consultatif                                                                                                        | Thierry Ch. + Stéphane Co. | Serv. Techn + Mobilité       | Conseil PMR      | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 8.3.10</b> | Aménager la sécurité. Diagnostic préalable via PCM                                                                                                                          | Thierry Ch. + Nathalie L.  | Serv. Techn+ Mobilité        | Conseil mobilité | 2025 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 8.3.11</b> | Prendre en compte la coupure de l'éclairage nocturne dans les aménagements (signalisation, marques, ...)                                                                    | Thierry Ch. + Nathalie L.  | Mobilité                     |                  | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 8.3.12</b> | S'inscrire et suivre la possibilité de sanction administrative communale                                                                                                    | Thierry Ch.                | Mobilité                     |                  | 2028 |   |  |      |           |
|                   | <b>VOLET INTERNE : Chastre se dote d'une administration moderne et opérationnelle, fondée sur des processus et des outils de gestion adaptés</b>                            |                            |                              |                  |      |   |  |      |           |
| <b>O.S. 1</b>     | <b>Une administration communale tournée vers l'amélioration continue et l'innovation</b>                                                                                    |                            |                              |                  |      |   |  |      |           |
| <b>O.O. 1.1</b>   | <b>Utiliser les nouvelles technologies pour améliorer l'efficience des services communaux</b>                                                                               |                            |                              |                  |      |   |  |      |           |
| <b>Act 1.1.1</b>  | Uniformiser les documents et délibérations en assurant mise à jour régulière au niveau juridique et technique                                                               | Stéphanie V.               | Secrétariat général          | Imio             | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 1.1.2</b>  | Développer et finaliser la digitalisation des courriers entrants et sortants ainsi que leur traitement                                                                      | Stéphanie V.               | Secrétariat général          | Imio             | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.1.3</b>  | Rationaliser les applications métiers au sein de l'administration pour favoriser la connexion entre les plateformes et réduire la charge administrative                     | Stéphanie V.               | DG+Codir                     |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 1.1.4</b>  | Acquérir une application de gestion des travaux, mobilité et occupation du domaine public                                                                                   | Stéphanie V.               | Cadre de vie                 | CIVADIS          | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 1.1.5</b>  | Acquérir une application de gestion informatisée des dépenses scolaires                                                                                                     | Nathalie L.                | DG + Finances + Enseignement | Apschool         | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 1.1.6</b>  | Digitaliser le flux des dépenses                                                                                                                                            | Thierry Ch.                | DF+DG+Finances               | CIVADIS          | 2027 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 1.1.7</b>  | Offrir une haute disponibilité du réseau pour un accès continu aux données et applications (offrir une alternative efficace en cas d'incident au niveau de la connectivité) | Stéphanie V.               | Informatique+DG              |                  | 2027 | 3 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act 1.1.8</b>  | Migrer vers un hébergement Cloud externe sécurisé pour l'ensemble des données informatiques et applications de la Commune                                                   | Thierry Ch.                | DG+Inform.                   |                  | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 1.1.9</b>  | Contracter une assurance cybersécurité                                                                                                                                      | Stéphanie V.               | Assurances + Inform.         | Ethias           | 2027 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 1.1.10</b> | Exploiter la suite Office365 afin d'améliorer l'efficience de l'administration (Teams, Sharepoint)                                                                          | Stéphanie V.               | Codir                        |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 1.1.11</b> | Organiser des formations internes type "midis de l'informatique" sur base du principe "Train the Trainee"                                                                   | Stéphanie V.               | Informatique+Codir           |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 1.1.12</b> | Rédiger et mettre à jour une charte informatique                                                                                                                            | Stéphanie V.               | Informatique+DPO+DG          |                  | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.1.13</b> | Rédiger une charte relative à l'utilisation de l'IA                                                                                                                         | Stéphanie V.               | Codir et équipe projet       |                  | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 1.1.14</b> | Former le personnel à l'utilisation de l'intelligence artificielle                                                                                                          | Stéphanie V.               | RH+Codir                     |                  | 2026 | 1 |  | 2026 | permanent |
| <b>Act 1.1.15</b> | Intégrer progressivement l'intelligence artificielle dans le fonctionnement de l'administration                                                                             | Stéphanie V.               | RH+Codir                     |                  | 2026 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.1.16</b> | Augmenter la charge horaire de l'informaticien                                                                                                                              | Stéphanie V.               | RH                           |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 1.1.17</b> | Dématérialiser les démarches administratives et la prise de rendez-vous en ligne via un e-guichet                                                                           | Stéphanie V.               | DG                           | Imio + Civadis   | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>O.O. 1.2</b>   | <b>Structurer et optimiser la gouvernance et le pilotage de l'administration</b>                                                                                            |                            |                              |                  |      |   |  |      |           |
| <b>Act 1.2.1</b>  | Valider un cadre général du contrôle interne                                                                                                                                | Stéphanie V.               | DG                           |                  | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 1.2.2</b>  | Rédiger et mettre à jour les procédures administratives prioritaires pour le fonctionnement de l'administration                                                             | Stéphanie V.               | DG+CODIR                     |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 1.2.3</b>  | Elaborer un cadre méthodologique de gestion de projets pour harmoniser les pratiques et assurer un pilotage efficace                                                        | Stéphanie V.               | Codir                        |                  | 2027 | 3 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act 1.2.4</b>  | Former les membres du personnel à la gestion de projets                                                                                                                     | Stéphanie V.               | RH                           |                  | 2027 | 1 |  | 2027 | 1x        |

|                   |                                                                                                                                                                                   |              |                         |                  |      |   |  |      |           |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act 1.2.5</b>  | Définir un outil numérique de gestion de projets                                                                                                                                  | Stéphanie V. | Codir                   |                  | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 1.2.6</b>  | Instaurer des RETEX (évaluation) afin d'améliorer les actions menées sur un projet                                                                                                | Stéphanie V. | Codir                   |                  | 2027 | 4 |  | 2030 | permanent |
| <b>O.S. 2</b>     | <b>Une administration communale qui fait de l'humain sa meilleure ressource</b>                                                                                                   |              |                         |                  |      |   |  |      |           |
| <b>O.O. 2.1</b>   | <b>Définir les missions de chaque agent et évaluer régulièrement l'atteinte des objectifs</b>                                                                                     |              |                         |                  |      |   |  |      |           |
| <b>Act 2.1.1</b>  | Mettre à jour l'organigramme                                                                                                                                                      | Collège      | DG+Codir                |                  | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 2.1.2</b>  | Associer à chaque agent un descriptif de fonction                                                                                                                                 | Stéphanie V. | RH                      |                  | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 2.1.3</b>  | Former tous les managers à l'évaluation                                                                                                                                           | Stéphanie V. | RH                      |                  | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 2.1.4</b>  | Mettre en place un processus d'évaluation du personnel clair et transparent                                                                                                       | Stéphanie V. | DG+RH                   |                  | 2026 | 3 |  | 2029 | 1x        |
| <b>Act 2.1.5</b>  | Créer et tenir à jour un tableau de bord de l'évaluation                                                                                                                          | Stéphanie V. | RH                      |                  | 2027 | 4 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 2.1.6</b>  | Développer un système d'évaluation qui favorise la reconnaissance des efforts, le feedback constructif et des plans de développement individuel (revoir les grilles d'évaluation) | Stéphanie V. | RH+Codir                |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>O.O. 2.2</b>   | <b>Disposer d'un personnel efficace et compétent</b>                                                                                                                              |              |                         |                  |      |   |  |      |           |
| <b>Act 2.2.1</b>  | Acquérir les compétences requises pour la rédaction d'un plan de formation                                                                                                        | Stéphanie V. | RH                      |                  | 2027 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 2.2.2</b>  | Rédiger et adopter un plan de formation permettant de soutenir la stratégie globale de la commune                                                                                 | Stéphanie V. | RH+Codir                |                  | 2028 | 3 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 2.2.3</b>  | Proposer des formations personnalisées pour chaque membre du personnel afin de renforcer leurs compétences et promouvoir leur évolution professionnelle                           | Stéphanie V. | RH + CODIR              |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>O.O. 2.3</b>   | <b>Elaborer une politique de communication interne</b>                                                                                                                            |              |                         |                  |      |   |  |      |           |
| <b>Act 2.3.1</b>  | Evaluer les besoins en communication interne                                                                                                                                      | Stéphanie V. | DG+CODIR+C<br>omm       |                  | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 2.3.2</b>  | Définir les objectifs de la politique de communication interne                                                                                                                    | Stéphanie V. | DG+CODIR+c<br>omm       |                  | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 2.3.3</b>  | Rédiger une Charte qui précise les principes fondamentaux de la communication interne                                                                                             | Stéphanie V. | CODIR                   |                  | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 2.3.4</b>  | Mettre en place les canaux de communication adapté (valves personnel, réunions d'information, ...)                                                                                | Stéphanie V. | COMM                    |                  | 2027 | 2 |  | 2028 | 1x        |
| <b>Act 2.3.5</b>  | Elaborer une gestion centralisée de groupes mails pour la communication vers le personnel                                                                                         | Stéphanie V. | informatique            |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 2.3.6</b>  | Organiser des réunions mensuelles du Comité de direction en y associant occasionnellement le DG du CPAS ou certains agents                                                        | Stéphanie V. | DG                      |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/mois   |
| <b>Act 2.3.7</b>  | Transmettre les propositions d'actions ou de projets validés en Codir vers le Collège et/ou le Conseil                                                                            | Stéphanie V. | DG                      |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 2.3.8</b>  | Etablir des rétroplanning multiservices pour les projets d'envergure (échéance, rôle de chacun, ...)                                                                              | Stéphanie V. | CODIR                   |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
| <b>Act 2.3.9</b>  | Favoriser les échanges interservices par l'organisation de réunions de présentation des projets en cours                                                                          | Stéphanie V. | CODIR                   |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | 2x/an     |
| <b>Act 2.3.10</b> | Développer les outils de transparence administrative (Opendata)                                                                                                                   | Stéphanie V. | DPO+Jur.<br>+CODIR      | Imio + A définir | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>O.O. 2.4</b>   | <b>Mettre en œuvre une politique de bien-être du personnel</b>                                                                                                                    |              |                         |                  |      |   |  |      |           |
| <b>Act 2.4.1</b>  | Recruter un conseiller en prévention pour le SIPPT                                                                                                                                | Stéphanie V. | DG                      |                  | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 2.4.2</b>  | Créer un SIPPT commun avec le CPAS en vue de développer les synergies entre les deux administrations                                                                              | Stéphanie V. | DG commune<br>& DG CPAS |                  | 2025 | 1 |  | 2025 | 1x        |
| <b>Act 2.4.3</b>  | Rédiger l'analyse des risques                                                                                                                                                     | Stéphanie V. | SIPPT                   |                  | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act 2.4.4</b>  | Rédiger et faire adopter le plan global                                                                                                                                           | Stéphanie V. | SIPPT                   |                  | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 2.4.5</b>  | Rédiger et faire adopter les plans annuels d'action                                                                                                                               | Stéphanie V. | SIPPT                   |                  | 2026 | 5 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 2.4.6</b>  | Réaliser des exercices d'évacuation dans le respect de la réglementation                                                                                                          | Stéphanie V. | SIPPT                   |                  | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 2.4.7</b>  | Organiser des formations aux premiers secours et les recyclages adéquats                                                                                                          | Stéphanie V. | SIPPT                   |                  | 2025 | 2 |  | 2026 | 1x/an     |
| <b>Act 2.4.8</b>  | Rédiger une analyse de la charge psycho-sociale (enquête, mise à jour des documents existants)                                                                                    | Stéphanie V. | SIPPT                   | SEPPT            | 2027 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act 2.4.9</b>  | Organiser les réunions obligatoires du Comité supérieur de concertation                                                                                                           | Stéphanie V. | SIPPT                   |                  | 2025 | 6 |  | 2030 | 2 x/an    |
| <b>Act 2.4.10</b> | Encourager la cohésion de l'équipe au travers de moments de teams building                                                                                                        | Stéphanie V. | DG                      |                  | 2025 | 6 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act 2.4.11</b> | Définir une politique en matière de gestion de l'absentéisme                                                                                                                      | Stéphanie V. | RH+DG                   | SEPPT            | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |

|                    |                                                                                                                                                                                               |              |                      |                    |      |   |  |      |           |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------|--------------------|------|---|--|------|-----------|
| <b>Act 2.4.12</b>  | Mettre en place une politique d'archivage qui intègre la digitalisation                                                                                                                       | Stéphanie V. | DG+Secrétariat       | Archives de l'Etat | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act 2.4.13</b>  | Améliorer et embellir les locaux de travail                                                                                                                                                   | Stéphanie V. | SIPPT + Serv. Techn. |                    | 2025 | 6 |  | 2030 | permanent |
| <b>O.O. 2.5</b>    | <b>Gérer les ressources humaines de façon proactive et fidéliser le personnel</b>                                                                                                             |              |                      |                    |      |   |  |      |           |
| <b>Act. 2.5.1</b>  | Valider un cadre du personnel                                                                                                                                                                 | Stéphanie V. | RH + DG + DF         |                    | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act. 2.5.2</b>  | Intégrer les projections pluriannuelles de la masse salariale dans le pilotage stratégique et budgétaire                                                                                      |              |                      |                    |      |   |  |      |           |
| <b>Act. 2.5.3</b>  | Evaluer régulièrement les besoins en compétences et en effectifs dans le cadre d'un plan annuel du personnel                                                                                  | Stéphanie V. | DG+Codir+RH          |                    | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x/an     |
| <b>Act. 2.5.4</b>  | Réviser le règlement général de travail et les statuts pour tenir compte des modifications légales et réglementaires ainsi que développer la reconnaissance de l'atteinte des objectifs fixés | Stéphanie V. | DG+RH                | CSE                | 2026 | 1 |  | 2026 | 1x        |
| <b>Act. 2.5.5</b>  | Planifier les carrières et le développement des membres du personnel communal                                                                                                                 | Stéphanie V. | RH                   |                    | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act. 2.5.6</b>  | Rédiger une procédure d'onboarding pour les nouveaux agents                                                                                                                                   | Stéphanie V. | RH                   |                    | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act. 2.5.7</b>  | Rédiger une procédure de sortie en cas de départ d'un membre du personnel                                                                                                                     | Stéphanie V. | RH                   |                    | 2026 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act. 2.5.8</b>  | Augmenter le montant des chèques-repas à 9 euros/jour                                                                                                                                         | Stéphanie V. | DG + finances        |                    | 2027 | 4 |  | 2030 | 1x        |
| <b>Act. 2.5.9</b>  | Réaliser une étude sur l'opportunité de la mise en place d'un second pilier de pension pour le personnel de la commune et du CPAS                                                             | Stéphanie V. | DG + finances        | Ethias             | 2027 | 1 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act. 2.5.10</b> | Disposer de dossiers individuels du personnel complets et les digitaliser                                                                                                                     | Stéphanie V. | RH + Etudiants       |                    | 2026 | 2 |  | 2027 | 1x        |
| <b>Act. 2.5.11</b> | Adapter la politique de gestion des contrats APE                                                                                                                                              | Stéphanie V. | RH                   |                    | 2026 | 5 |  | 2030 | permanent |
|                    |                                                                                                                                                                                               |              |                      |                    |      |   |  |      |           |
|                    |                                                                                                                                                                                               |              |                      |                    |      |   |  |      |           |
|                    |                                                                                                                                                                                               |              |                      |                    |      |   |  |      |           |